

ОТКРЫТОЕ АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО
«БОРИСОВСКИЙ ЗАВОД МЕДИЦИНСКИХ ПРЕПАРАТОВ»
(ОАО «БЗМП»)

ОТДЕЛ ЗАКУПОК (ОЗ)

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель генерального директора
по коммерческим вопросам

С.Н.Пономарёв

19.05.2020



ПОЛОЖЕНИЕ

о закупке исходного сырья, упаковочных материалов
и иных товаров ОАО «БЗМП» за счёт собственных средств,
с применением процедуры оформления конкурентного листа

г. Борисов
2020

СОДЕРЖАНИЕ

Глава 1	Общие положения	3
Глава 2	Термины и определения и сокращения	3
Глава 3	Размещение, направление приглашений	5
Глава 4	Нормативные ссылки	6
Глава 5	Сведения о Заказчике	6
Глава 6	Сведения о закупке и предмете закупки	7
Глава 7	Требования к участникам процедуры оформления конкурентного листа	8
Глава 8	Квалификационные требования к участникам	11
Глава 9	Разъяснение Положения и дополнения Положения	14
Глава 10	Расходы на участие в процедуре оформления конкурентного листа	16
Глава 11	Требования к содержанию и оформлению предложения	16
Глава 12	Срок, место и порядок представления предложений	17
Глава 13	Срок действия предложений	19
Глава 14	Язык и обмен документами, сведениями	20
Глава 15	Цена и валюта предложения	20
Глава 16	Оценка предложений и выбор наилучшего предложения и поставщика	21
Глава 17	Рассмотрение предложений	31
Глава 18	Отклонение предложений	31
Глава 19	Отмена процедуры оформления конкурентного листа	32
Глава 20	Признание процедуры оформления конкурентного листа, несостоявшейся	33
Глава 21	Заключения договора (контракта)	34
Глава 22	Разрешение разногласий, связанных с проведением процедуры оформления конкурентного листа	35
	Приложение: 1. Форма предложения на процедуру оформления конкурентного листа для исходного сырья и упаковочных материалов на русском языке на 3 л. в 1 экз.	
	1.1 Форма предложения на процедуру оформления конкурентного листа для исходного сырья и упаковочных материалов на русско-английском языке на 4 л. в 1 экз.;	
	2. Форма предложения на процедуру оформления конкурентного листа для иных товаров на 2 л. в 1 экз.;	
	3. Форма заявления участника процедуры оформления конкурентного листа на 1 л. в 1 экз.	
	4. Перечень оффшорных зон на 2 л. в 1 экз.;	
	5. Проект договора для резидентов Республики Беларусь на 8 л. в 1 экз.;	
	6. Проект контракта для резидентов РФ на 9 л. в 1 экз.;	
	7. Проект контракта для нерезидентов Республики Беларусь на 9 л. в 1 экз.	
	8. Проект контракта для нерезидентов Республики Беларусь, на русско-английском языке на 10 л. в 1 экз.	
	9. Проект договора на поставку полиграфической продукции на 9 л. в 1 экз.	

Глава 1

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение устанавливает общие требования к участникам процедуры оформления конкурентного листа при осуществлении закупок сырья, материалов и иных товаров (далее – предметов закупок) ОАО «БЗМП» за счёт собственных средств и распространяется на все проводимые отделом закупок ОАО «БЗМП» процедуры оформления конкурентного листа по закупке всех предметов закупок.

1.2. Положение о закупке исходного сырья, упаковочных материалов и иных товаров ОАО «БЗМП» за счёт собственных средств, с применением процедуры оформления конкурентного листа размещается в сети Интернет на официальном сайте Открытого акционерного общества «Борисовский завод медицинских препаратов»: www.borimed.com, в разделе «Закупки» → «Отдел закупок» → «Процедуры оформления конкурентного листа» → «Дата проведения» →

Глава 2

ТЕРМИНЫ и ОПРЕДЕЛЕНИЯ и СОКРАЩЕНИЯ

2.1 В настоящем Положении применяются следующие термины и определения и сокращения:

2.2. Исходное сырье - любое вещество, используемое при производстве лекарственных средств, за исключением упаковочных материалов;

2.3. Упаковочные материалы – любой материал, используемый для упаковывания лекарственного средства, кроме любой транспортной тары для транспортирования или отгрузки.

Упаковочные материалы относятся к первичным или вторичным в зависимости от того, предназначены они для непосредственного контакта с лекарственным средством или нет;

2.4. Открытие предложений - открытие доступа к предложениям в форме электронных документов, или вскрытие конвертов с предложениями на бумажных носителях или объявление предложений поступивших по электронной почте, факсимильной связи;

2.5. Период закупки – период, в течение которого производится закупка товара и исчисление данного периода начинается с четвертого квартала текущего года и заканчивается декабрем предстоящего года.

2.6. Требуемый производитель:

2.6.1. Производитель фармацевтической субстанции, используемой ОАО «БЗМП», включенный в Реестр лекарственных средств Республики Беларусь ведение которого осуществляется РУП «ЦЭиИЗ» Министерства здравоохранения Республики Беларусь, внесенный в раздел «Состав» фармакопейной статьи на лекарственное средство ОАО «БЗМП», указанный в спецификации на исходное сырье ОАО «БЗМП»;

2.6.2. Производитель изделия медицинского назначения, используемого ОАО «БЗМП», включенный в Реестр медицинской техники и изделий медицинского

назначения Республики Беларусь, ведение которого осуществляется РУП «ЦЭиИЗ» Министерства здравоохранения Республики Беларусь, указанный в спецификации на упаковочный материал ОАО «БЗМП», в разделе «Упаковка» фармакопейной статьи на лекарственное средство ОАО «БЗМП» указан нормативный документ производителя по контролю качества изделия;

2.6.3. Производитель указан в спецификации на вспомогательное вещество или упаковочный материал (кроме первичного упаковочного материала) ОАО «БЗМП», который не подлежит регистрации в РУП «ЦЭиИЗ» Министерства здравоохранения Республики Беларусь, и его вспомогательное вещество или упаковочный материал используется в производстве лекарственных средств ОАО «БЗМП»;

2.7. Возможный производитель:

2.7.1. Производитель фармацевтической субстанции, включенный в Реестр лекарственных средств Республики Беларусь, ведение которого осуществляется РУП «Центр экспертиз и испытаний в здравоохранении» Министерства здравоохранения Республики Беларусь, не внесенный в раздел «Состав» фармакопейной статьи на лекарственное средство ОАО «БЗМП» и не указан в спецификации на исходное сырье ОАО «БЗМП» и его фармацевтическая субстанция не использовалась в производстве лекарственных средств ОАО «БЗМП»;

2.7.2. Производитель изделия медицинского назначения, включенный в Реестр медицинской техники и изделий медицинского назначения Республики Беларусь, ведение которого осуществляется РУП «Центр экспертиз и испытаний в здравоохранении» Министерства здравоохранения Республики Беларусь, не указан в спецификации на упаковочный материал ОАО «БЗМП», в разделе «Упаковка» фармакопейной статьи на лекарственное средство ОАО «БЗМП» не указан нормативный документ производителя по контролю качества изделия и его изделия медицинского назначения не использовались в производстве лекарственных средств ОАО «БЗМП»;

2.8. Альтернативный производитель:

2.8.1. Производитель фармацевтической субстанции, который не имеет регистрации в РУП «Центр экспертиз и испытаний в здравоохранении» Министерства здравоохранения Республики Беларусь, не внесен в раздел «Состав» фармакопейной статьи на лекарственное средство ОАО «БЗМП», не указан в спецификации на исходное сырье ОАО «БЗМП» и его фармацевтическая субстанция не использовалась в производстве лекарственных средств ОАО «БЗМП»;

2.8.2. Производитель изделия медицинского назначения, который не имеет регистрации в РУП «Центр экспертиз и испытаний в здравоохранении» Министерства здравоохранения Республики Беларусь, не указан в спецификации на упаковочный материал ОАО «БЗМП», в разделе «Упаковка» фармакопейной статьи на лекарственное средство ОАО «БЗМП» не указан нормативный документ производителя по контролю качества изделия и его изделия медицинского назначения не использовались в производстве лекарственных средств ОАО «БЗМП»;

2.8.3 Производитель, который не указан в спецификации на вспомогательное вещество или упаковочный материал (кроме первичного упаковочного материала), или иной товар ОАО «БЗМП», не подлежащий регистрации в РУП «ЦЭиИЗ» Министерства здравоохранения Республики Беларусь и его вспомогательное вещество или упаковочный материал или иной товар не использовался в производстве лекарственных средств ОАО «БЗМП».

2.9. Сокращения:

Комиссия ОАО «БЗМП» – комиссия открытого акционерного общества «Борисовский завод медицинских препаратов» по рассмотрению и принятию решений о целесообразности и необходимости проведения работ по определению возможности использования исходного сырья, упаковочных материалов и иных товаров возможных и (или) альтернативных производителей в производстве лекарственных средств ОАО «БЗМП»;

Комиссия Минздрава – комиссия Министерства здравоохранения Республики Беларусь, обеспечивающая деятельность по вопросам закупок;

ОЗ - отдел закупок;

НДС - налог на добавленную стоимость

РУП «ЦЭиИЗ» - республиканское унитарное предприятие «Центр экспертиз и испытаний в здравоохранении» Министерства Здравоохранения Республики Беларусь;

Центр - информационное республиканское унитарное предприятие "Национальный центр маркетинга и конъюнктуры цен».

Глава 3

РАЗМЕЩЕНИЕ, НАПРАВЛЕНИЕ ПРИГЛАШЕНИЙ

3.1. Размещение и направление приглашений к участию в процедуре оформления конкурентного листа осуществляется заказчиком:

3.2. Размещает приглашения к участию в процедуре оформления конкурентного листа в сети «Интернет» на официальном сайте информационного республиканского унитарного предприятия «Национальный центр маркетинга и конъюнктуры цен»;

3.3. Извещает о проведении процедуры оформления конкурентного листа посредством:

размещения в открытом доступе сети Интернет на официальном сайте Открытого акционерного общества «БОРИСОВСКИЙ ЗАВОД МЕДИЦИНСКИХ ПРЕПАРАТОВ»: www.borimed.com, в разделе «Закупки» → «Отдел закупок» → «Процедуры оформления конкурентного листа» → «Дата проведения» → «Предмет закупки» → формы предложения на процедуру оформления конкурентного листа (далее – предложение), с заполненными строками графы «Требование заказчика» и спецификации по предмету закупки (при наличии);

3.4. Направляет индивидуальные приглашения к участию в процедуре оформления конкурентного листа:

производителям; требуемым;

известным производителям и (или) их сбытовым организациям (официальным торговым представителям);

производителям, включенным в Регистр производителей товаров и их сбытовых организаций (официальных торговых представителей), ведение которого осуществляется информационным республиканским унитарным предприятием «Национальный центр маркетинга и конъюнктуры цен»;

любым иным известным потенциальным поставщикам.

Глава 4

НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

4.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

Указом Президента Республики Беларусь от 25 мая 2006 г. № 353 «Об утверждении перечня оффшорных зон»;

Постановлением Совета Министров Республики Беларусь «О совершенствовании отношений в области закупок товаров (работ, услуг) за счет собственных средств» от 15 марта 2012 г. № 229;

Порядком закупок товаров (работ, услуг) за счет собственных средств Открытого акционерного общества «Борисовский завод медицинских препаратов», утвержденного решением заседания наблюдательного совета ОАО «БЗМП» (протокол заседания наблюдательного совета ОАО «БЗМП» от 25.01.2017 № 215);

Приказом ОАО «БЗМП» «Об организации и проведении процедур закупок» от 22.05.2019 № 316;

Приказом ОАО «БЗМП» «О внесении изменений» от 03.02.2020 № 73.

Глава 5

СВЕДЕНИЯ О ЗАКАЗЧИКЕ

5.1. Наименование заказчика: Открытое акционерное общество

«Борисовский завод медицинских препаратов»
(ОАО «БЗМП»)

5.2. Место нахождения: ул. Чапаева, 64,

222518, г. Борисов, Минская область, Республика Беларусь

5.3. Уполномоченным подразделением на проведение процедуры оформления конкурентного листа является отдел закупок ОАО «БЗМП».

5.4. Фамилия, имя, отчество контактного лица:

Заместитель генерального директора по коммерческим вопросам ОАО «БЗМП» – Пономарев Сергей Николаевич

тел. (+375 177) 73 42 62

e-mail: ponser@borimed.com

Начальник отдела закупок – Латогурский Виктор Васильевич

тел. (+375 177) 74 43 77

тел./факс (+375 177) 73 24 25

e-mail: latv@borimed.com

Глава 6

СВЕДЕНИЯ О ЗАКУПКЕ И ПРЕДМЕТЕ ЗАКУПКИ

6.1. Вид процедуры закупки:

Процедура оформления конкурентного листа – способ выбора поставщика, при котором заказчик осуществляет его выбор посредством сбора информации и (или) получения предложений от участников данной процедуры закупки о цене за единицу товара и другие условия не менее чем у двух поставщиков.

6.2. Обоснование выбора процедуры закупки:

Порядок закупок товаров (работ, услуг) за счет собственных средств Открытого акционерного общества «Борисовский завод медицинских препаратов», утвержденный решением заседания наблюдательного совета ОАО «БЗМП» (далее – Порядок) (протокол заседания наблюдательного совета ОАО «БЗМП» от 25.01.2017 № 215):

6.3. Закупки товаров (работ, услуг) за счет собственных средств осуществляются при ориентировочной стоимости таких закупок (исходя из годовой потребности):

6.3.1. от 1 000 до 8 000 базовых величин с применением процедуры оформления конкурентного листа.

6.4. Источник финансирования закупки:

собственные средства Открытого акционерного общества «Борисовский завод медицинских препаратов»

6.5. Сведения о предмете закупки:

Таблица 1

№ п/п	Предмет закупки	Ед. изм.	Количество	Требования заказчика
	Изложены в форме предложения на процедуру оформления конкурентного листа по предмету закупки, размещенной в сети Интернет на официальном сайте ОАО «БЗМП»: www.borimed.com ., в разделе «Закупки» → «Отдел закупок» → «Процедуры оформления конкурентного листа» → «Дата проведения» → «Предмет закупки»			

Требование заказчика: необходимые потребительские, технические, экономические и качественные показатели (характеристики) и требования к товару, в том числе количество товара, которые предстоит поставить, желаемые условия поставок, требуемый график поставок, условия оплаты, валюта платежа, место поставки товара и другие показатели (характеристики) указываются в форме предложения на процедуру оформления конкурентного листа (приложение 1) по предмету закупки, являющимся неотъемлемой частью настоящего Положения. Предложение участника на процедуру оформления конкурентного листа должно соответствовать данной форме.

6.6. Производитель предлагаемой к поставке фармацевтической субстанции должен соответствовать требованиям заказчика, указанным в предложении на

процедуру оформления конкурентного листа (приложение 1) по предметам закупок.

Глава 7

ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСТНИКАМ ПРОЦЕДУРЫ ОФОРМЛЕНИЯ КОНКУРЕНТНОГО ЛИСТА

7.1 Ограничение доступа поставщиков к участию в процедуре оформления конкурентного листа, не предусмотренное законодательством не допускается.

7.2. Требования к участникам процедуры оформления конкурентного листа, закупаемым товарам (работам, услугам), условиям договора на закупку, а также критерии и способ оценки и сравнения предложений участников процедуры оформления конкурентного листа устанавливаются и применяются ОАО «БЗМП» в равной степени ко всем участникам процедуры оформления конкурентного листа и их предложениям.

7.3. Участником процедуры оформления конкурентного листа может быть любое юридическое или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, которое соответствует требованиям, установленным ОАО «БЗМП» в документации о закупке в соответствии с Порядком, за исключением юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, включенных в реестр поставщиков, временно не допускаемых к закупкам, а также в случаях, установленных в пункте 18.1 настоящих конкурсных документов, в целях соблюдения приоритетности закупок у производителей или их сбытовых организаций (официальных торговых представителей).

В соответствии с действующим законодательством в реестр поставщиков, временно не допускаемых к закупкам на один год включаются:

участники процедур закупок, определенные в качестве их победителей и уклонившиеся от заключения договоров на закупку;

юридические лица и индивидуальные предприниматели по факту невыполнения либо ненадлежащим образом обязательств по договорам на закупку, подтвержденному соответствующим судебным (арбитражным) решением, за исключением договоров на закупку, обязательства по которым не выполнены в связи с действием обстоятельств непреодолимой силы, невозможностью исполнения либо на основании акта государственного органа;

юридические лица и индивидуальные предприниматели, работник(и) которых совершил(и) установленное вступившим в силу приговором суда преступление против интересов службы, в том числе дачу взятки ответственному лицу (лицам) организации, на которых в соответствии с должностными обязанностями возлагалось обеспечение закупок.

7.4. При рассмотрении предложений отклоняется предложение участника процедуры оформления конкурентного листа, не являющегося производителем или его сбытовой организацией (официальным торговым представителем), в случае, если в процедуре оформления конкурентного листа участвует не менее

одного производителя и (или) сбытовой организации (официального торгового представителя) и цена предложения такого участника не ниже цены участвующего в процедуре оформления конкурентного листа производителя и (или) его сбытовой организации (официального торгового представителя).

7.5. Для целей настоящего Положения под сбытовой организацией (официальным торговым представителем) следует понимать:

7.6. организацию или индивидуального предпринимателя, уполномоченных на реализацию товаров, за исключением товаров, указанных в пункте 7.7 настоящего Положения, в соответствии с договором (соглашением) с их производителем, договорами (соглашениями) с государственным объединением, ассоциацией (союзом), в состав которых входят производители, или их уставами либо договором (соглашением) с управляющей компанией холдинга, участником которого является производитель;

7.7. организацию - нерезидента Республики Беларусь, уполномоченную на реализацию товаров, указанных в пунктах 4, 5, 18 - 68, 70 - 73, 75 - 80 перечня товаров, сделки с которыми юридические лица и индивидуальные предприниматели обязаны заключать на биржевых торгах открытого акционерного общества "Белорусская универсальная товарная биржа", утвержденного постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 16 июня 2004 г. N 714 "О мерах по развитию биржевой торговли на товарных биржах", организацией - производителем или организацией (объединением, ассоциацией, союзом, холдингом), в состав которой входят организации - производители, на основании соответствующих гражданско - правовых договоров (договор комиссии, агентский договор), либо организацию - нерезидента Республики Беларусь, управляемую такой организацией посредством приобретения долей (акций) в имуществе или заключения соответствующего договора по управлению (управляющая компания), а также организацию или индивидуального предпринимателя - резидента Республики Беларусь, уполномоченных на реализацию названных товаров в соответствии с договором (соглашением) с их производителем - резидентом Республики Беларусь, договорами (соглашениями) с государственным объединением, ассоциацией (союзом), в состав которых входят производители - резиденты Республики Беларусь, или их уставами либо договором (соглашением) с управляющей компанией холдинга, участником которого является производитель - резидент Республики Беларусь.

7.8. Участником не может быть:

организатор, уполномоченная организация в проводимых ими процедурах закупок;

юридическое или физическое лицо, представившее недостоверную информацию о себе;

не представившие, либо представившие не полную (неточную) информацию о себе и отказавшиеся представить соответствующую информацию в приемлемые для заказчика, сроки;

юридическое или физическое лицо, не соответствующее требованиям, предъявляемым законодательством к осуществлению поставки товаров

(выполнению работ, оказанию услуг), являющихся предметом процедуры оформления конкурентного листа;

юридическое лицо, находящееся в процессе ликвидации, реорганизации, а также индивидуальный предприниматель, находящийся в стадии прекращения деятельности или признанные в установленном законодательными актами порядке экономически несостоятельным (банкротом), за исключением находящейся в процедуре санации;

поставщик, включенный в реестр поставщиков временно не допускаемых к закупкам, формирование и ведение которого осуществляется Министерством антимонопольного регулирования и торговли Республики Беларусь.

При выявлении участника, указанного в настоящем пункте 7.8 его предложение отклоняется.

7.9. По решению заказчика к участию в процедуре оформления конкурентного листа может допускаться юридическое лицо, находящееся в процессе ликвидации, реорганизации, а также индивидуальный предприниматель, находящийся в стадии прекращения деятельности, в процедуре санации или признанные в установленном законодательными актами порядке экономически несостоятельным (банкротом), в случае если предлагаемые ими товары поставляются с условием оплаты по факту поставки товаров.

7.10. Юридическое или физическое лицо, желающее принять участие в процедуре оформления конкурентного листа, направляет заказчику предложение на процедуру оформления конкурентного листа и следующие документы:

заявление участника процедуры оформления конкурентного листа (приложение 2);

заверенную копию документа, специального разрешения (лицензии) на право осуществления деятельности по производству и (или) реализации данного товара в соответствии с национальным законодательством страны участника, если данный вид деятельности лицензируется;

заверенную копию сертификата продукции собственного производства;

документ, подтверждающий о включении в:

Регистр производителей товаров (работ, услуг) и их сбытовых организаций (официальных торговых представителей) ведение, которого осуществляется Центром;

Реестр лекарственных средств или в реестр медицинская техника и изделия медицинского назначения ведение, которого осуществляется РУП «ЦЭиИЗ» Министерства здравоохранения Республики Беларусь;

для резидентов РБ - надлежаще заверенную копию свидетельства о государственной регистрации юридического лица, либо индивидуального предпринимателя;

для нерезидентов РБ - надлежаще заверенную выписку из торгового реестра страны регистрации участника, либо иной равноценный документ, подтверждающий регистрацию участника с приложением нотариально заверенного перевода документа на русский язык. Надлежаще заверенными для данного случая будут являться документы нерезидента РБ, чья юридическая сила подтверждена проставлением на этих документах апостиля - для

нерезидентов стран участниц Гаагской конвенции 1961г. (Аргентина, Австралия, Австрия, Албания, Бельгия, Босния и Герцеговина, Венгрия, Венесуэла, Великобритания (включая Джерси, Остров Мэн, Виргинские Острова), Германия, Греция, Грузия, Дания, Израиль, Индия, Испания, Италия, Ирландия, Исландия, Китай (только особая административная область Гонконг и Макао), Корея, Кипр, Коста-Рика, Люксембург, Мавритания, Мальта, Македония, Мексика, Монако, Нидерланды, Новая Зеландия, Норвегия, Панама, Перу, Португалия, Румыния, Сербия, Словения, США, Суринам, Турция, Уругвай, Франция, Финляндия, Хорватия, Черногория, Эстония, Южно-Африканская Республика, Япония).

Документы участников – юридических лиц местом государственной регистрации которых являются: Республика Армения, Республика Азербайджан, Российская Федерация, Республика Казахстан, Республика Кыргызстан, Республика Молдова, Республика Таджикистан, Туркменистан, Республика Узбекистан, Украина, Грузия, засвидетельствование учреждениями, либо специально уполномоченным лицом по установленным формам и скрепления гербовой печатью принимаются без специального удостоверения (апостилирования) в силу участия, вышеуказанных государств в Минской (1993 г.) и Кишиневской (2002г.) Конвенциях. Так же без апостилирования могут предоставляться документы участников из государств, имеющих международные договора о правовой помощи с Республикой Беларусь. Документы иных государств, за исключением указанных в настоящем пункте подлежат легализации дипломатической или консульской службами.

Вышеуказанные требования настоящего пункта 7.10 не распространяются на участников процедур закупок, представивших ранее документы о регистрации юридического или физического лица на одну из процедур закупок (конкурсы, процедура оформления конкурентного листа, процедура закупки из одного источника), при условии, что срок действия данных документов не истечет до момента окончания срока действия договора (контракта), заключенного с участником процедуры закупки.

7.11. Предполагается, что участник изучит настоящее Положение. Невозможность предоставления всей информации, согласно данному Положению или же подача предложения, не полностью и не во всех отношениях отвечающего ему, представляют собой риск участника процедуры оформления конкурентного листа, и является основанием для отклонения его предложения.

Глава 8

КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСТНИКАМ

8.1. В случае если в соответствии с национальным законодательством страны участника поставка приобретаемого заказчиком товара является лицензируемым видом деятельности участник обязан представить заверенную копию специального разрешения (лицензии) на право осуществления поставки данного товара в соответствии с национальным законодательством страны местонахождения участника.

8.2. Заказчик не требует обязательного предоставления дополнительных документов, подтверждающих его квалификационные данные, однако при необходимости, вправе на любом этапе после истечения срока представления предложения потребовать от участника(ов) подтвердить свои квалификационные данные в установленный срок.

В этом случае:

8.2.1. Документами и сведениями, подтверждающими экономическое и финансовое положение участника, могут быть:

документы, свидетельствующие о финансовом состоянии и платежеспособности на дату подачи предложения;

бухгалтерский баланс за предыдущий год, а также на последнюю отчетную дату текущего года;

итоговые аудиторские заключения, составленные по результатам аудиторских проверок финансовой деятельности за последние три года;

отчет об обороте товаров, которые относятся к предмету закупки, за последние три года;

не находится ли участник в процессе ликвидации, реорганизации (для юридических лиц), в стадии прекращения деятельности (для индивидуальных предпринимателей);

не признан ли участник в установленном законодательными актами порядке экономически несостоятельным (банкротом);

сведения о фактах (в случае, если они имели место) отказа от заключения договоров и (или) неисполнения заключенных таких договоров за последние три года.

Организации, находящиеся в процессе санации, также предоставляют документы устанавливающие срок ее окончания, определенный в соответствии с законодательством.

8.2.2. Документами, подтверждающими технические возможности участника, могут быть:

список договоров, заключенных за последние три года, включая период их действия и дату подписания, с указанием цены договоров, сроков и объемов поставок товаров, а также получателей товаров, относящихся к предмету закупки;

отзывы получателей товаров, относящихся к предмету закупки, о качестве поставленных товаров по договорам, заключенным за последние три года;

документы, подтверждающие предпринимаемые меры по контролю за качеством товаров, которые относятся к предмету закупки, и сведения о его научно-исследовательском потенциале;

сведения о квалификации специалистов, осуществляющих производство товаров, которые относятся к предмету закупки, и информация о наличии структурных подразделений, обеспечивающих контроль за качеством товаров;

образцы (описания, каталоги и так далее) предлагаемых к поставке товаров, достоверность которых по требованию заказчика должна быть подтверждена;

проведение аудиторских проверок, с итоговыми аудиторскими заключениями, составленными в результате таких проверок;

сертификаты, выданные уполномоченными государственными органами, подтверждающие соответствие закупаемых товаров нормативным документам по стандартизации. Сертификаты, выданные иностранными уполномоченными государственными органами, при необходимости должны быть подтверждены уполномоченными государственными органами Республики Беларусь;

сертификаты, выданные в установленном порядке, удостоверяющие факт отнесения предлагаемых к поставке товаров к товарам собственного производства или происхождения товаров;

документы проведенной заказчиком или по его поручению иными организациями проверки производственных возможностей участника, а в случае поставок технически сложных и уникальных (редких, исключительных, единственных в своем роде) товаров - документы о проверке научно-исследовательского потенциала участника;

соответствующие удостоверения и (или) сертификаты соответствия, выданные и при необходимости подтвержденные уполномоченным государственным органом Республики Беларусь в случае, если закупаемые товары подлежат в соответствии с законодательством государственной гигиенической регламентации и регистрации, а также обязательной сертификации.

8.2.3. Документами, подтверждающими полномочия участника на реализацию товара, могут быть:

документы подтверждающие, что предлагаемый производителем товар является продукцией собственного производства;

копия договора (соглашения) с производителем товара нотариально заверенная, подтверждающего его полномочия на реализацию товара, в стране заказчика.

Документы, исполненные на иностранном языке, должны сопровождаться переводом на русский язык. Верность перевода должна быть заверена уполномоченным органом, в соответствии с национальным законодательством страны участника. Подлинность подписи переводчика должна быть заверена нотариально.

Ответственность за перевод несет участник процедуры оформления конкурентного листа.

Документы, выданные уполномоченными органами Республики Беларусь, подтверждающие полномочие участника-производителя на реализацию товара, что его продукция является продукцией собственного производства (сертификат продукции собственного производства, регистрационное удостоверение и др.), а также лицензии на право осуществления деятельности, реализации товара, представляются в виде надлежаще заверенных копий. Отметка о заверении копии, включает слово «Верно», наименование должности лица, заверившего копию, его собственноручную подпись, расшифровку подписи, дату заверения и печать.

Вышеуказанные документы могут представляться как по запросу, так и без запроса заказчика на одну из процедур закупок: на конкурсы – вскрытие конвертов с конкурсными предложениями вместе с конкурсным предложением,

или на процедуру оформления конкурентного листа – вместе с предложением на процедуру оформления конкурентного листа, или на процедуру закупки из одного источника вместе с предложением на процедуру закупки из одного источника по одному и тому же предмету закупки, которые будут учитываться при оценке предложений и выбора наилучшего предложения и поставщика.

Срок действия документов, подтверждающих полномочия участника на реализацию товара должен распространяться на весь период исполнения поставок.

Документы, подтверждающие полномочия участника на реализацию товара, не соответствующие вышеуказанным требованиям настоящего пункта не будут учитываться при оценке предложений.

8.3. Порядок оценки квалификационных данных участников:

8.3.1. Оценка квалификационных данных участника(ов) осуществляется заказчиком отдельно от оценки предложений;

8.3.2. Заказчик оставляет за собой право любым приемлемым способом проверить подлинность представленных участником данных;

8.3.3. Заказчик вправе оценивать квалификационные данные участника(ов) на любом этапе после истечения срока представления предложений;

8.3.4. Подтверждение квалификационных данных должно быть осуществлено участником в установленный заказчиком срок, но не позднее до заключения договора в порядке, установленном в Положении;

8.3.5. Результаты оценки данных участников действительны только для той процедуры закупки, для которой она проводилась.

8.3.6. Участник, не соответствующий квалификационным требованиям, отказавшийся подтвердить или не подтвердивший свои квалификационные данные в установленный срок, отстраняется заказчиком от дальнейшего участия в процедуре закупки и его предложение отклоняется.

Глава 9

РАЗЪЯСНЕНИЕ ПОЛОЖЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ ПОЛОЖЕНИЯ

9.1. Положение может быть бесплатно получено всеми заинтересованными участниками по их заявке в письменной форме.

9.2. Предполагаемый участник процедуры оформления конкурентного листа может обратиться к заказчику с просьбой о предоставлении Положения для ознакомления. Ознакомление с Положением осуществляется по адресу:

ул. Чапаева 64,

222518, г. Борисов, Минская область,

Республика Беларусь

www.borimed.com., раздел «Закупки» → «Отдел закупок» → «Процедуры оформление конкурентного листа» → «Дата проведения» → «Предмет закупки» →.

Участник, получивший Положение не на руки у уполномоченного лица или по почте, а любым иным способом, должен письменно подтвердить их получение и зарегистрироваться у уполномоченного лица в качестве участника.

В противном случае заказчик не несет ответственности за не уведомление такого участника об изменении сроков проведения процедуры оформления конкурентного листа и внесении изменений в Положение.

9.3. Участник вправе обратиться к заказчику с запросом о разъяснении Положения, но не позднее трёх календарных дней до истечения окончательного срока представления предложений.

Заказчик не позднее, чем за один календарный день до истечения окончательного срока представления предложений обязан ответить на запрос о разъяснении Положения, а также уведомить остальных участников о содержании запроса и ответа на него (без указания участника, его направившего), за исключением случая, когда заказчик проводит встречу с участниками для разъяснения Положения.

9.4. Заказчик имеет право провести встречу с участниками для разъяснения Положения.

По результатам встречи заказчик составляет протокол с указанием вопросов и ответов на них. Копии такого протокола в течение трёх календарных дней со дня проведения встречи направляются всем участникам для учета разъяснений при подготовке предложений на процедуру оформления конкурентного листа.

9.5. Заказчик вправе по собственной инициативе либо в ответ на запрос какого-либо участника (нескольких участников) изменить Положения путем издания, утверждения дополнений к ним до истечения окончательного срока представления предложений на процедуру оформления конкурентного листа.

9.6. Заказчик вправе внести изменения в приглашение или в Положение.

В течение одного дня со дня принятия указанного решения такие изменения размещаются:

В сети «Интернет» на официальном сайте ОАО «БЗМП» размещаются соответствующие изменения в Положении и в сети «Интернет» на официальном сайте информационного республиканского унитарного предприятия «Национальный центр маркетинга и конъюнктуры цен» размещается соответствующее изменение в приглашении. При внесении изменений в приглашение к участию в процедуре оформления конкурентного листа, в Положение в течение второй половины срока, установленного для подготовки и подачи предложений на участие в процедуре оформления конкурентного листа, такой срок должен быть продлен так, чтобы со дня размещения в сети «Интернет» на официальном сайте ОАО «БЗМП» изменений в Положении и на официальном сайте информационного республиканского унитарного предприятия «Национальный центр маркетинга и конъюнктуры цен», изменений в приглашении до даты окончания срока, установленного для подготовки и подачи предложений на участие в процедуре оформления конкурентного листа, такой срок составлял не менее половины первоначального срока.

9.7. Дополнения являются обязательными для всех участников и доводятся до участников, которым было выдано Положение, в течение трех календарных дней со дня утверждения дополнения.

Глава 10

РАСХОДЫ НА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРЕ ОФОРМЛЕНИЯ КОНКУРЕНТНОГО ЛИСТА

10.1. Участник процедуры оформления конкурентного листа несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей своего предложения на процедуру оформления конкурентного листа, а Открытое акционерное общество «Борисовский завод медицинских препаратов» далее именуемый "заказчик", ни в коем случае не отвечает и не несет обязательств по этим расходам независимо от характера проведения и результатов процедуры оформления конкурентного листа

10.2. Положение представляется участникам бесплатно.

Глава 11

ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ И ОФОРМЛЕНИЮ ПРЕДЛОЖЕНИЯ

11.1. Предполагается, что участник изучит настоящее Положение в полном объеме.

Предоставление участником процедуры оформления конкурентного листа неполной информации, требуемой настоящим Положением, или же подача предложения не полностью и (или) не во всех отношениях отвечающего настоящим Положением, предоставляют собой риск для участника процедуры оформления конкурентного листа, и являются основанием для отклонения заказчиком его предложения и не допускается к участию в процедуре оформления конкурентного листа.

11.2. Направление участником своего предложения заказчику подтверждает согласие участника со всеми условиями и требованиями заказчика, установленными в Положении.

11.3. Участник процедуры оформления конкурентного листа должен оформить на бумажном носителе предложения по форме (приложение 1). Все строки граф: «Сведения об участнике» и «Предложение участника» предложения должны быть заполнены участником в полном объеме и с учетом всех особенностей и дополнений, в строках:

«Предмет закупки» - указывается полное наименование товара, согласно указанного наименования товара заказчиком, ТНПА на данный товар на русском языке, а также одновременно может быть указано на английском языке;

«Единица измерения» - может быть указана участником и (или) другая, если предусмотрена ТНПА производителя по предмету закупки;

«Количество» - указывается общее количество, при необходимости с указанием расфасовки, размеров, тарных мест и т.д. ;

«Требования к товару» – если, заказчиком не указано ТНПА на предмет закупки и записано «ТНПА на товар указывается участником», то участник обязан указать ТНПА, по которому произведен товар и другие особенности;

«Производитель» - указывается участником требуемый производитель, а при возможности указывает возможного и (или) альтернативного производителей.

Если, заказчиком в форме предложения записано: «Не регламентируется. Указывается участником», то участник обязан указать производителя данного товара;

«Страна происхождения товара» - указывается участником наименование страны происхождения товара.

«Цена за единицу измерения на указанных условиях поставки, без учета НДС, валюта цены» - участник указывает цену без учета НДС, валюту цены и через дробь единицу измерения

Например : 56 долларов США/ кг; или 2456 белорусских рублей / л;
или 259 евро/кг; или 156 российских рублей/ тыс. шт.

Цена предложения указывается участником, в одной из валют, согласно, указанной в пункте 58 настоящего Положения.

«Ставка НДС» - указывается численное значение в процентах.

В случае, если участник освобожден от уплаты НДС, то участник указывает ставку НДС - 0 (нуль) и основание освобождения от оплаты НДС.

«Валюта платежа» - участник обязан указать одну из валют платежа согласно, указанной в форме предложения или в пункте 59 настоящего Положения.

«Порядок и сроки осуществления платежей» - участник указывает отсрочку платежа - конкретное количество календарных дней без слова «более».

«Условия поставки» - указывается участником в соответствии с Инкотермс – 2020, СІРг. Борисов - для нерезидентов Республики Беларусь. Для резидентов Республики Беларусь – до склада покупателя.

11.4. Оригинал предложения должен быть отпечатан или написан несмываемыми чернилами и подписан участником процедуры оформления конкурентного листа (с указанием занимаемой должности и фамилии, имя, отчества) или лицом, имеющим на это все полномочия. Указанные полномочия должны подтверждаться в доверенности, представленной в оригинале или в виде заверенной копии, приложенной к предложению.

В предложении не должно быть никаких вставок между строк, подтирок или приписок, за исключением необходимых исправлений ошибок, сделанных участником процедуры оформления конкурентного листа. Такие исправления должны быть подписаны лицом или лицами, подписывающими предложение. Исправления в цене предложения, порядок и сроки осуществления платежей, условий поставок не допускаются.

Глава 12

СРОК, МЕСТО И ПОРЯДОК ПРЕДСТАВЛЕНИЯ ПРЕДЛОЖЕНИЯ

12.1. Предложение должно быть предоставлено одним из способов:

12.2. В виде почтового отправления, с помощью курьерской доставки, доставки нарочным на бумажном носителе, оригинал предложения, запечатанного в конверт, и адресованного заказчику по следующему адресу:

Открытое акционерное общество

«Борисовский завод медицинских препаратов»

ул. Чапаева, 64,

222518, г. Борисов, Минская область, Республика Беларусь

Также на конверте должно быть указано: полное наименование участника, почтовый адрес участника, фамилия, имя, отчество контактного лица, номер телефона для связи и слова:

**«ОТДЕЛ ЗАКУПОК
ПРОЦЕДУРА ОФОРМЛЕНИЕ КОНКУРЕНТНОГО ЛИСТА
по закупке _____**

(наименование товара)

НЕ ОТКРЫВАТЬ ДО ____ часов ____ г.»

Данная информация изложена в форме предложения по предмету закупки.

Если наружный конверт не опечатан и не помечен в соответствии с установленными требованиями, Заказчик не несет ответственности в случае его потери или вскрытия раньше срока.

12.2.1. С помощью факсимильной связи:

тел./факс (+375 177) 73 24 25

12.2.2. С помощью электронной почты:

E- mail: aho.zakupki_oz@borimed.com

12.2.3. С помощью курьерской доставки, доставки нарочным представляется запечатанный конверт с предложением только в отдел документального обеспечения и управления ОАО «БЗМП».

12.3. При представлении предложений и документов не в соответствии с требованиями заказчика, изложенными в главе 11 настоящего Положения, представляет собой риск участника процедуры оформления конкурентного листа, и является основанием для отклонения его предложения и не допуске к участию в процедуре оформления конкурентного листа.

12.4. Предложение представляется заказчику в одном экземпляре.

12.5. Окончательный срок представления предложений до ____ часов ____ минут ____ г., указан в форме предложения по предмету закупки.

Все конверты с предложениями и предложения, поступившие по факсимильной связи, электронной почте, поступившие до истечения окончательного срока их представления, будут открыты в день окончательного срока представления предложения в порядке их регистрации.

На открытие предложений процедуры оформления конкурентного листа участники не приглашаются.

В случае, если получено предложение после истечения окончательного срока представления предложения, то предложение открывается, не возвращается представившему его участнику и не подлежит рассмотрению.

В случае, если поступило одно предложение, то по решению заказчика, оно не возвращается представившему его участнику, открывается и может быть принято для рассмотрения иной процедуры закупки.

12.6. Участник обязан обеспечить поступление своего предложения заказчику по адресу: ул. Чапаева, 64, 222518, г. Борисов, Минская область, Республика Беларусь не позднее установленного окончательного срока.

12.7. Предложения регистрируются заказчиком в порядке их поступления.

По требованию участника заказчик выдает ему расписку с указанием даты и времени получения его предложения.

12.8. Участники, подавшие предложения обязаны обеспечить конфиденциальность сведений, содержащихся в предложениях.

12.9. Срок для подготовки и представления предложений на процедуру оформления конкурентного листа, повторным процедурам оформления конкурентного листа, - не менее пяти календарных дней со дня размещения приглашения к участию в процедуре оформления конкурентного листа в открытом доступе: в сети «Интернет» на официальном сайте информационного республиканского унитарного предприятия «Национальный центр маркетинга и конъюнктуры цен».

12.10. Заказчик может при необходимости продлевать окончательный срок представления предложений (в период до его истечения) в случаях, если:

изданы дополнения к Положению;

один или несколько участников обратились в письменном виде с просьбой о его продлении в связи с невозможностью подготовки и представления им (ими) предложений в установленные сроки.

12.11. Заказчик направляет всем участникам, которым были выдано Положение, уведомление о продлении окончательного срока представления предложений в течение трех календарных дней со дня принятия такого решения.

12.12. Участник вправе изменить или отозвать свое предложение до истечения окончательного срока его представления. Такое изменение или уведомление об отзыве действительно, если оно поступило до истечения окончательного срока представления предложения.

12.13. Уведомление участника процедуры оформления конкурентного листа об изменении или отзыве предложения может быть направлено заказчику в письменном виде в запечатанном конверте, по факсу, электронной почте не позднее окончательной даты подачи предложений.

12.14. Предложения нельзя отзывать в промежутке между окончательной датой представлений предложений и датой истечения срока их действия.

12.15. После истечения окончательного срока представления предложений не допускается внесение изменений по существу предложения.

После окончательной даты представления предложений участник может вносить в них изменения только по требованию заказчика для приведения предложения в соответствие с требованиями, приведенными в Положении.

Глава 13

СРОК ДЕЙСТВИЯ ПРЕДЛОЖЕНИЯ

13.1. Срок действия предложения должен составлять не более 90 календарных дней. Исчисление данного срока начинается со дня окончательного срока представления предложения, а заканчивается не ранее срока заключения договора.

13.2. Заказчик вправе предложить участникам продлить срок действия предложений, но не позднее, чем за пять календарных дней до его истечения.

Участник имеет право отклонить данное предложение. Срок действия его предложения в этом случае заканчивается в первоначально установленный срок.

Глава 14

ЯЗЫК И ОБМЕН ДОКУМЕНТАМИ, СВЕДЕНИЯМИ

14.1. Документы и вся корреспонденция, оформляемые при проведении процедуры оформления конкурентного листа, в том числе предложение участника, а также договор составляются на русском языке. Дополнительно допускается составление документов и на других языках, используемых в международной торговле, если она будет сопровождаться переводом на русский язык соответствующих разделов и, в этом случае, при интерпретации данного документа преимущество будет иметь перевод на русский язык. Допускается предоставление дополнительной документации на английском языке.

14.2. Обмен документами и сведениями при проведении процедуры оформления конкурентного листа между заказчиком и участниками может осуществляться посредством почтовых отправлений, курьерской доставки, доставки нарочным, передачи по электронной почте либо с использованием факсимильного аппарата.

Глава 15

ЦЕНА И ВАЛЮТА ПРЕДЛОЖЕНИЯ

15.1. Цена предложения может быть указана в одной из валют: евро, доллар США, российский рубль, белорусский рубль. Цена предложения участника процедуры оформления конкурентного листа - резидента РФ, предлагающего товар российского происхождения, должна быть указана в рублях РФ.

В случае присуждения договора резиденту Республики Беларусь, договор будет заключен с оплатой в рублях РБ.

Цена товара должна быть указана вне зависимости от количества партий товара.

15.2. Валюта платежа – белорусский рубль, российский рубль, евро, доллар США. Выбор валюты платежа производит участник, соблюдая требования действующего законодательства Республики Беларусь.

15.3. Участники процедуры оформления конкурентного листа представляют предложения с указанием цены на условиях поставки:

нерезиденты Республики Беларусь - СІР г.Борисов, Инкотермс 2020;

резиденты Республики Беларусь – до склада покупателя.

15.4. В случае указания цены единицы продукции на условиях, не соответствующей требованиям заказчика, заказчик вправе путем запроса дополнительной информации до оценки предложений затребовать от участника перерасчет цены на требуемых условиях.

15.5. Для оценки и сопоставления цен, сравнения предложений, представленных в различных национальных валютах, используется перевод цены в одну из валют по курсу, установленному Национальным Банком

Республики Беларусь, на дату установленного окончательного срока представления предложения.

Глава 16

ОЦЕНКА ПРЕДЛОЖЕНИЙ И ВЫБОР НАИЛУЧШЕГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ И ПОСТАВЩИКА

16.1. Оценка предложений

Оценке подлежат не менее двух предложений соответствующих требованиям заказчика, представленных участниками на процедуру закупки.

16.1.1 Предложение участника процедуры закупки, указавшего требуемого производителя, подлежит оценке и выбору его поставщиком.

16.1.2. Предложение участника процедуры закупки, указавшего возможного производителя, не подлежит оценке и выбору его поставщиком, так как исходное сырьё или упаковочный материал возможного производителя ранее не использовался в производстве лекарственных средств ОАО «БЗМП» и не проводились необходимые работы в соответствии с действующими ТНПА по:

испытанию исходного сырья или упаковочного материала в производстве лекарственных средств ОАО «БЗМП»;

внесению возможного производителя в раздел «Состав» фармакопейной статьи на лекарственное средство ОАО «БЗМП» или внесения нормативного документа возможного производителя по контролю качества изделия в раздел «Упаковка» фармакопейной статьи на лекарственное средство ОАО «БЗМП»;

внесению возможного производителя в спецификацию на исходное сырьё или упаковочный материал ОАО «БЗМП».

Решение о проведении необходимых работ по испытанию исходного сырья или упаковочных материалов возможного производителя в производстве лекарственных средств ОАО «БЗМП», регистрации его в РУП «ЦЭиИЗ», внесению в раздел «Состав» фармакопейной статьи на лекарственное средство ОАО «БЗМП» или внесению нормативного документа производителя по контролю качества в раздел «Упаковка» фармакопейной статьи на лекарственное средство ОАО «БЗМП» и внесению возможного производителя в спецификацию на исходное сырьё или упаковочный материал ОАО «БЗМП» может быть принято комиссией ОАО «БЗМП» при условии предоставления участником процедуры закупки по запросу ОАО «БЗМП» требуемых документов.

16.1.3. Предложение участника процедуры закупки, указавшего альтернативного производителя фармацевтической субстанции или изделия медицинского назначения, не подлежит оценке и выбору его поставщиком, так как альтернативный производитель не имеет регистрацию в РУП «ЦЭиИЗ» и исходное сырьё или упаковочный материал альтернативного производителя ранее не использовался в производстве лекарственных средств ОАО «БЗМП» и не проводились необходимые работы в соответствии с действующими ТНПА по:

испытанию исходного сырья или упаковочного материала в производстве лекарственных средств ОАО «БЗМП»;

внесению альтернативного производителя в раздел «Состав» фармакопейной статьи на лекарственное средство ОАО «БЗМП» или внесения нормативного документа альтернативного производителя по контролю качества изделия в раздел «Упаковка» фармакопейной статьи на лекарственное средство ОАО «БЗМП»;

внесению альтернативного производителя в спецификацию на исходное сырье или упаковочный материал ОАО «БЗМП».

Решение о проведении необходимых работ по испытанию исходного сырья или упаковочных материалов альтернативного производителя в производстве лекарственных средств ОАО «БЗМП», регистрации его в РУП «ЦЭиИЗ», внесению в раздел «Состав» фармакопейной статьи на лекарственное средство ОАО «БЗМП» или внесению нормативного документа производителя по контролю качества в раздел «Упаковка» фармакопейной статьи на лекарственное средство ОАО «БЗМП» и внесению альтернативного производителя в спецификацию на исходное сырье или упаковочный материал ОАО «БЗМП» может быть принято комиссией ОАО «БЗМП» при условии предоставления участником процедуры закупки:

для исходного сырья вместе с предложением на процедуру закупки – открытия предложений - сертификата соответствия производства требованиям GMP, документа, подтверждающего соответствие показателей качества исходного сырья требованиям Европейской фармакопеи и при необходимости по запросу ОАО «БЗМП» других дополнительных документов;

для упаковочных материалов, по запросу ОАО «БЗМП» требуемых документов.

16.1.4. Предложение участника процедуры закупки, указавшего альтернативного производителя в пункте 2.8.3. настоящего Положения, может подлежать оценке и выбору поставщиком по решению ОАО «БЗМП» при условии, предоставления участником процедуры закупки по запросу ОАО «БЗМП» требуемых документов, а также после проведения, при необходимости, работ по испытанию вспомогательного вещества, или упаковочных материалов, или иных товаров в производстве лекарственных средств ОАО «БЗМП».

16.1.5. Рассмотрение и принятие решений о целесообразности и необходимости проведения работ по определению возможности использования исходного сырья, упаковочных материалов и иных товаров возможных и (или) альтернативных производителей в производстве лекарственных средств ОАО «БЗМП», принимается комиссией ОАО «БЗМП» в срок, который не должен превышать для процедуры оформления конкурентного листа - шестнадцати рабочих дней со дня открытия предложений.

Решение комиссии ОАО «БЗМП» оформляется протоколом с последующим утверждением такого решения генеральным директором ОАО «БЗМП»

16.2. Критерии оценки предложений

16.2.1. Оценка предложений проводится в соответствии с установленными критериями:

1. Цена предложения;
2. Порядок и сроки осуществления платежей;
3. Профессиональная состоятельность.

16.2.2. Для каждого критерия определяется коэффициент удельного веса, отражающий относительную значимость критерия.

Таблица 1

№ п/п	Критерии	Коэффициент удельного веса
1	Цена предложения	0,94
2	Порядок и сроки осуществления платежей	0,03
3	Профессиональная состоятельность	0,03
Сумма коэффициентов удельных весов критерий		1,0

16.2.3. Коэффициенты удельного веса формируются экспертно с учетом достижения целей процедуры закупки, наиболее полно удовлетворяющих требованиям Заказчика.

16.2.4. При определении коэффициентов удельного веса всех критериев необходимо, чтобы сумма коэффициентов удельных весов всех критериев была равна единице.

16.2.5 Расчеты коэффициентов удельных весов критериев оценки предложения производят до четвертого знака после запятой.

16.3. Критерии оценки предложения:

16.3.1. Цена предложения

16.3.1.1. Коэффициент удельного веса критерия - 0,94.

Коэффициент удельного веса критерия предложения участника процедуры закупки, рассчитывается по формуле:

$$k. \text{ у.в.} = 0,94 - 0,94 \cdot |C_{\text{предл.}} - C_{\text{min}}| / C_{\text{min}} \quad (1)$$

где: k. у.в.- коэффициент удельного веса критерия;

$C_{\text{предл.}}$ – цена предложения участника;

C_{min} – наименьшая цена предложения среди всех предложений.

16.3.1.2. Для сопоставления цен предложений с различными базовыми экономическими условиями необходимо использовать расчет приведенной цены (далее - Ц'), в котором дополнительно учитываются следующие обстоятельства:

Для сравнения предложений, представленных в различных национальных валютах, используется перевод цен в одну из валют по курсу Национального банка Республики Беларусь на дату проведения процедуры закупки (окончательный срок представления предложения).

В случае, если поставщик зарегистрирован в одной из стран и территорий оффшорных зон, либо имеет счета в этих странах, при оценке предложений поставщика цена предложения (при прочих равных условиях) подлежит увеличению на 15% (ставка оффшорного сбора).

Базисным условием поставки товаров является СІР г. Борисов, Инкотермс – 2020- для нерезидентов Республики Беларусь, а для резидентов Республики Беларусь – до склада покупателя.

В случае предоставления всеми участниками процедуры закупки предложений с одинаковыми базисными условиями поставки, отличными от требований Заказчика: СІР г. Борисов, Инкотермс – 2020- для нерезидентов Республики Беларусь, а для резидентов Республики Беларусь – до склада покупателя, при расчетах приведенной цены предложений транспортные расходы не учитываются.

В случае предоставления участником процедуры закупки предложения с указанным в нем базисом поставки, отличным от требований заказчика СІР г.Борисов, Инкотермс 2020 - для нерезидентов Республики Беларусь, а для резидентов Республики Беларусь – до склада покупателя, при оценке такого предложения, цена предложения корректируется с учетом расчета транспортных расходов заказчика с использованием собственного транспорта.

Представление участником процедуры закупки предложения с условием поставки товара, отличным от требований заказчика СІР г.Борисов, Инкотермс 2020 - для нерезидентов Республики Беларусь, а для резидентов Республики Беларусь – до склада покупателя, представляет собой риск участника процедуры закупки и может являться основанием для отклонения его предложения.

Для малоёмких товаров: химические реактивы, стандартные образцы, лабораторная посуда, товары весом нетто до 100 кг, не требующих специальных транспортных средств, в случаях, когда их доставку возможно осуществить попутно совместно с другим товаром, при расчетах приведенной цены транспортные расходы не учитываются.

В случае, если предлагаемый товар облагается НДС, при оценке предложений цена предложения (при прочих равных условиях) подлежит увеличению на сумму НДС, определенную с учетом фактически включенного в затраты по производству и реализации товаров (работ, услуг) имущественных прав за предыдущий период, далее НДС*.

НДС* определяется по следующей формуле:

1. Для ставки НДС – 20%:

$$\text{НДС*} = \text{Цена поставщика без НДС} \times R\%; \quad R = 20 \times K\%;$$

2. Для ставки НДС – 10%.

$$\text{НДС*} = \text{Цена поставщика без НДС} \times R\%; \quad R = 10 \times K\%;$$

R – расчетная ставка НДС (с учетом зачетного метода), %;

К - доля НДС, фактически включенного в затраты по производству и реализации товаров (работ, услуг) имущественных прав за предыдущий период (с учетом зачетного метода), %.

Под предыдущим периодом для целей настоящего пункта понимается:

1. 11 месяцев предыдущего года - при проведении процедуры закупки в январе;
2. 12 месяцев предыдущего года - при проведении процедуры закупки в период февраль – июль;
3. I полугодие текущего года - при проведении процедуры закупки в период август – декабрь.

Итоговое сравнение предложений поставщиков при проведении закупок

Таблица 2

<p>2.1. Резидент РБ, предлагающий товары отечественного производства с ценой предложения в рублях РБ без НДС, (далее - Π^1), при освобождении от уплаты НДС.</p> <p>2.2. Резидент РБ, предлагающий товары отечественного производства с ценой предложения в рублях РБ с НДС:</p> <p>Цена в рублях РБ без НДС (далее $\Pi^{1.1}$) + НДС по ставке - 10% или 20%.</p>	<p>2.1. $\Pi' = \Pi^1$</p> <p>2.2. $\Pi' = \Pi^{1.1} + \text{НДС}^*$</p>
<p>2.3. Резидент РБ, предлагающий товары импортного производства с ценой предложения в рублях РБ без НДС (далее - Π^2), при освобождении от уплаты НДС,</p> <p>2.4. Резидент РБ, предлагающий товары импортного производства с ценой предложения в рублях РБ с НДС:</p> <p>Цена в рублях РБ без НДС (далее $\Pi^{2.2}$) + НДС по ставке - 10% или 20%.</p>	<p>2.3. $\Pi' = \Pi^2$</p> <p>2.4. $\Pi' = \Pi^{2.2} + \text{НДС}^*$</p>
<p>2.5. Резидент РФ, предлагающий товары производства РФ с ценой предложения в рублях РФ без НДС, далее Π^3.</p>	<p>2.5. $\Pi' = \Pi^3 + \text{НДС}^*$</p> <p>(НДС*- в случае уплаты НДС при ввозе на территорию РБ некоторых категорий товаров, не включенных в Государственный реестр изделий медицинского назначения и медицинской</p>

	<p>техники РБ, при отсутствии заключения Министерства здравоохранения РБ о том, что ввозимые (ввезенные) товары относятся к лекарственным средствам, изделиям медицинского назначения)</p>
<p>2.6. Резидент РФ, предлагающий товары импортного производства, при условии отправления груза с территории РФ, с ценой предложения в рублях РФ, включая сумму НДС, (далее - Ц^4)</p> <p>2.7. Резидент РФ, предлагающий товары импортного производства (кроме товаров производства РФ), при условии отправления груза с территории стран, не входящих в состав таможенного союза, с ценой предложения в рублях РФ, в долларах США, в евро (далее - $\text{Ц}^{4.1}$)</p>	<p>2.6. $\text{Ц}' = \text{Ц}^4 + \text{НДС}^*$</p> <p>(НДС*- в случае, если НДС уплачивается при ввозе на территорию РБ, согласно действующему законодательству***).</p> <p>2.7. $\text{Ц}' = \text{Ц}^{4.1} + \text{пошлина}^{**} + \text{НДС}^*$</p> <p>(НДС*- в случае, если НДС уплачивается при ввозе на территорию РБ, согласно действующему законодательству***). Базовой ценой для исчисления НДС является цена товара, включая таможенную пошлину.</p>
<p>2.8. Резидент дальнего зарубежья, предлагающий товары импортного производства, с ценой предложения в долларах США, в евро (далее - Ц^5)</p>	<p>2.8. $\text{Ц}' = \text{Ц}^5 + \text{пошлина}^{**} + \text{НДС}^*$</p> <p>(НДС*- в случае, если НДС уплачивается при ввозе на территорию РБ согласно действующему законодательству***).</p>
<p>2.9. Резиденты стран, в торгово-экономических отношениях с которыми Республика Беларусь применяет режим свободной торговли****, предлагающие товары производства этих стран, ввозимые на таможенную территорию РБ из этих же стран и не облагаемые ввозными таможенными пошлинами с ценой предложения в рублях РФ, в долларах США,</p>	<p>2.9. $\text{Ц}' = \text{Ц}^6 + \text{НДС}^*$</p> <p>(НДС*- в случае, если НДС уплачивается при ввозе на территорию РБ согласно действующему законодательству***).</p>

в евро (далее-Ц ⁶)	
--------------------------------	--

В связи с тем, что согласно действующему таможенному законодательству таможенные сборы уплачиваются фиксированной суммой в размере 120 BUN за одноразовое оформление документов на поступивший товар, а количество поставок товара невозможно определить, и фиксированная сумма незначительна для партии товара, то при расчете цены предложения не учитываются таможенные сборы по пунктам 2,7; 2,8; 2,9 таблицы настоящей методики.

16.3.2. Порядок и сроки осуществления платежей

Коэффициент удельного веса критерия - **0,03**.

Коэффициент удельного веса критерия, предложения участника процедуры закупки, рассчитывается по формуле:

$$k_{\text{у.в.}} = 0,03 - 0,03 \cdot |D_{\text{max}} - D_{\text{предл.}}| / D_{\text{max}} \quad (2)$$

где: D_{max} – максимальная отсрочка платежа (среди всех предложений), дней;

$D_{\text{предл.}}$ – отсрочка платежа предложения участника, дней.

Порядок и сроки осуществления платежей – базисным значением является отсрочка платежа 90 календарных дней и более с даты получения товара, при условии положительного заключения Заказчика о качестве товара.

При расчете данного критерия принимается конкретное количество календарных дней без учета слово «более».

При оценке предложения участников с условием оплаты: предоплата 100 % либо аккредитив - присваивается коэффициент удельного веса - **0**.

Представление предложения с условием оплаты – ПРЕДОПЛАТА либо АККРЕДИТИВ представляет собой риск участника процедуры закупки и может являться основанием для отклонения его предложения.

16.3.3 Профессиональная состоятельность

Коэффициент удельного веса критерия - **0,03**.

0,03 - коэффициент удельного веса критерия «Профессиональная состоятельность» присваивается:

участнику - производителю исходного сырья, включенному в Реестр лекарственных средств Республики Беларусь, ведение которого осуществляет РУП «Центр экспертиз и испытаний в здравоохранении» Министерства здравоохранения Республики Беларусь и включенному в раздел «Состав» фармакопейной статьи производителя лекарственного средства, производимое ОАО «БЗМП» и указанного в спецификации на исходное сырье ОАО «БЗМП»;

участнику - производителю упаковочного материала, включенному в Реестр медицинской техники и изделий медицинского назначения Республики Беларусь, ведение которого осуществляет РУП «Центр экспертиз и испытаний в здравоохранении» Министерства здравоохранения Республики Беларусь, и

ТНПА по контролю качества которого внесено в раздел «Упаковка» фармакопейной статьи производителя лекарственного средства, производимого ОАО «БЗМП» и указанного в спецификации на упаковочный материал ОАО «БЗМП»;

участнику – производителю товара, включенному в спецификацию на исходное сырьё или упаковочный материал ОАО «БЗМП»;

участнику - производителю товара, представившему документ подтверждающий, что данный товар является товаром его собственного производства;

участнику - производителю и его сбытовым организациям (официальному торговому представителю), включенному на дату проведения процедуры закупки, в Регистр производителей товаров (работ, услуг) и их сбытовых организаций (официальных торговых представителей), ведение которого осуществляется информационным республиканским унитарным предприятием «Национальный центр маркетинга и конъюнктуры цен», представившему выписку из данного Регистра;

участнику, не являющемуся производителем товара, принимающему участие в одной из процедур закупок (открытый конкурс, процедура оформления конкурентного листа, процедура закупки из одного источника), по одному и тому же предмету закупки, который представил копию договора (соглашения) с производителем, нотариально заверенную, подтверждающую полномочия участника на реализацию товара в стране заказчика.

Документы, исполненные на иностранном языке, должны сопровождаться переводом на русский язык. Верность перевода должна быть заверена уполномоченным органом, в соответствии с национальным законодательством страны участника. Подлинность подписи переводчика должна быть заверена нотариально.

Ответственность за перевод несет участник процедуры закупки.

Документы, выданные уполномоченными органами Республики Беларусь, подтверждающие полномочие участника - производителя на реализацию товара - продукции собственного производства (сертификат продукции собственного производства, регистрационное удостоверение и др.), а также лицензия на право осуществления деятельности, реализации товара, представляются в виде надлежаще заверенных копий. Отметка о заверении копии, включает слово «Верно», наименование должности лица, заверившего копию, его собственноручную подпись, расшифровку подписи, дату заверения и печать.

Вышеуказанные документы представляются на одну из процедур закупок: на открытый конкурс вместе с конкурсным предложением или на процедуру оформления конкурентного листа вместе с предложением на процедуру оформления конкурентного листа, или на процедуру закупки из одного источника вместе с предложением на процедуру закупки из одного источника по одному и тому же предмету закупки, по запросу и без запроса заказчика, которые будут учитываться при оценке предложений и выбора наилучшего предложения и поставщика.

Срок действия документов, подтверждающих полномочия участника на реализацию товара, должен распространяться на весь период исполнения поставок.

Документы, подтверждающие полномочия участника на реализацию товара, не соответствующие вышеуказанным требованиям настоящего пункта не будут учитываться при оценке предложений.

0,00 - коэффициент удельного веса критерия «Профессиональная состоятельность» присваивается:

участнику - производителю исходного сырья, включенному в Реестр лекарственных средств Республики Беларусь, ведение которого осуществляется РУП «Центр экспертиз и испытаний в здравоохранении» Министерства здравоохранения Республики Беларусь, но не включенному в раздел «Состав» фармакопейной статьи производителя на лекарственное средство, производимое ОАО «БЗМП» и не указанному в спецификации на исходное сырье ОАО «БЗМП»;

участнику - производителю упаковочного материала, включенному в Реестр медицинской техники и изделий медицинского назначения Республики Беларусь, ведение которого осуществляется РУП «Центр экспертиз и испытаний в здравоохранении» Министерства здравоохранения Республики Беларусь, но ТНПА по контролю качества которого не внесено в раздел «Упаковка» фармакопейной статьи производителя лекарственного средства, производимого ОАО «БЗМП» и производитель не указан в спецификации на упаковочный материал ОАО «БЗМП»;

участнику – производителю товара, не включенному в спецификации на исходное сырье и упаковочный материал ОАО «БЗМП»;

участнику - производителю товара, не представившему документ подтверждающий, что данный товар является товаром его собственного производства;

участнику - производителю и его сбытовым организациям (официальному торговому представителю), не включенному на дату проведения процедуры закупки, в Регистр производителей товаров (работ, услуг) и их сбытовых организаций (официальных торговых представителей), ведение которого осуществляется информационным республиканским унитарным предприятием «Национальный центр маркетинга и конъюнктуры цен», не представившему выписку из данного Регистра;

участнику, не являющемуся производителем товара и не представившим ни на одну из процедур закупок: на открытый конкурс вместе с конкурсным предложением, или на процедуру оформления конкурентного листа вместе с предложением на процедуру оформления конкурентного листа, или на процедуру закупки из одного источника вместе с предложением на процедуру закупки из одного источника по одному и тому же предмету закупки, копию договора (соглашения) с производителем, предлагаемого товара на одну из процедур закупок по одному и тому же предмету закупки, подтверждающие полномочия участника на реализацию товара в стране заказчика, принимающему участие в одной из процедур закупок по одному и тому же

предмету закупки, а также участнику представившему документы не соответствующие вышеуказанным требованиям настоящего пункта.

16.4. Выбор наилучшего предложения и поставщика

16.4.1. Наилучшим предложением по предмету закупки признается предложение, набравшее наибольший суммарный удельный вес по критериям: цена предложения + порядок и сроки осуществления платежей + профессиональная состоятельность в результате расчетов коэффициентов удельных весов критериев предложений, которые проводятся в течение десяти рабочих дней от даты открытия предложений.

В результате оценки предложений каждому из них присваивается порядковый номер (место) по степени их выгодности.

Победителем признается участник, получивший наибольший суммарный удельный вес критериев, которому присвоен порядковый номер 1 (первое место) и он же выбирается поставщиком.

В случае, если в нескольких предложениях содержатся одинаковые условия, либо двум и более предложениям в результате оценки установлен одинаковый суммарный удельный вес критериев и присвоен порядковый номер 1 (первое место), то при возможности разделения предмета закупки его количество (объем) пропорционально распределяется между всеми участниками, предложениям которых присвоен порядковый номер 1 (первое место), а при отсутствии такой возможности победителем из числа названных участников выбирается тот, предложение которого поступило ранее других предложений.

Заказчик в течение трёх рабочих дней, от даты проведенных расчетов коэффициентов удельных весов критериев предложений, проводит переговоры по снижению цены и (или) других условий с участником, которому присвоено первое место, путем направления ему уведомления о снижении цены и (или) других условий.

В случае, если участник, занявший первое место, не подписал договор на закупку, ОАО «БЗМП» вправе применить к закупке повторную процедуру закупки или иной вид процедуры закупки.

16.4.2. Решение о выборе победителя принимается ОАО «БЗМП» самостоятельно.

Принятием решения о выборе победителя при проведении процедур оформления конкурентного листа является утверждение конкурентного листа заместителем генерального директора по коммерческим вопросам, одновременно является решением выбора поставщика и является основанием для заключения договора (контракта) с выбранным поставщиком.

16.5. Информация о рассмотрении и оценке конкурсных предложений не подлежит разглашению.

Глава 17

РАССМОТРЕНИЕ ПРЕДЛОЖЕНИЙ

17.1. Предложения, поступившие в установленный окончательный срок представления предложений, подлежат рассмотрению на их соответствие требованиям Положения в срок до пяти рабочих дней, следующих за днем установленного срока представления предложений.

Заказчик изучит предложения на предмет:

правильности (по форме) и полноты документов, представленных в соответствии с требованиями Положения;

достоверности представленных документов (наличие подписей уполномоченных должностных лиц, заверение копий);

наличия ошибок, допущенных при вычислениях.

17.2. Заказчик может, по своему усмотрению, потребовать от участника процедуры оформления конкурентного листа дать разъяснения по представленному им предложению. Запрос о разъяснении и ответ на него должны подаваться в письменном виде (почта, доставка нарочным, курьерская доставка, электронная почта, факсимильная связь и др.), при этом не должно производиться никаких попыток высказывать пожелания или давать разрешения внести изменения в цену предложения, порядок и сроки осуществления платежей и условий поставки или существо предложения.

17.3. Допускается внесение изменений в предложение в части документов и сведений, о которых было указано в Положении.

17.4. В случае выявления несоответствий предложения требованиям Положения заказчик уведомляет об этом участника, представившего такое предложение, и предлагает ему внести соответствующие изменения в течение определенного срока.

17.5. Исправление арифметических ошибок, выявленных при рассмотрении предложения, допускается с согласия или по просьбе участника. При этом не допускается исправление цены товара, порядка и сроков осуществления платежей и условий поставки.

17.6. Предложение рассматривается как отвечающее требованиям Положению, если оно содержит несущественные (по решению заказчика) ошибки или неточности, устранение которых не повлияет на суть предложения, в том числе на его цену, порядок и сроки осуществления платежей и условий поставки и такие ошибки или неточности устранены участником с его согласия или по его просьбе.

Глава 18

ОТКЛОНЕНИЕ ПРЕДЛОЖЕНИЙ

18.1. Предложение будет отклонено, если:

18.1.2. Оно не отвечает требованиям Положения;

18.1.3. Участник, представивший его, отказался исправить выявленные в нем ошибки или неточности;

18.1.4. Участник, представивший его, не может быть участником в соответствии с требованиями Положения пункта 20;

18.1.5. По истечении окончательного срока представления предложений на процедуру оформления конкурентного листа, участником представлено новое предложение. В этом случае отклоняются оба предложения;

18.1.6. Участник, выбранный поставщиком (подрядчиком, исполнителем), отказался подтвердить или не подтвердил квалификационные данные в установленный срок.

18.1.7. При рассмотрении предложений отклоняется предложение участника процедуры оформления конкурентного листа, не являющегося производителем или его сбытовой организацией (официальным торговым представителем), в случае, если в процедуре оформления конкурентного листа участвует не менее одного производителя и (или) сбытовой организации (официального торгового представителя) и цена предложения такого участника не ниже цены участвующего в процедуре закупки производителя и (или) его сбытовой организации (официального торгового представителя).

18.1.8. Участник, заключивший договор (контракт) и поставивший не менее одного раза в течение одного календарного года с момента предыдущей процедуры закупки продукцию не соответствующую требованиям по качеству нормативной документации Заказчика (по решению постоянно действующей комиссии по организации и проведению процедур государственных закупок и закупок за счёт собственных средств №1).

18.2. Заказчик имеет право отклонить все предложения в случае:

18.2.1. Утраты заказчиком необходимости приобретения товаров;

18.2.2. Как содержащие экономически невыгодные для заказчика условия.

18.3. Заказчик не уведомляет участников об отклонении предложений.

18.4. В зависимости от спроса на лекарственные средства заказчик может перенести сроки и скорректировать объемы при заключении договора (контракта) и других условий.

Глава 19

ОТМЕНА ПРОЦЕДУРЫ ОФОРМЛЕНИЯ КОНКУРЕНТНОГО ЛИСТА

19.1. ОАО «БЗМП» вправе отменить процедуру оформления конкурентного листа на любом этапе ее проведения и не несет за это ответственности перед участниками процедуры оформления конкурентного листа в следующих случаях:

19.1.1. Отсутствия финансирования;

19.1.2. Утраты необходимости приобретения товаров (работ, услуг);

19.1.3. Изменения предмета закупки и (или) требований к квалификационным данным участников процедуры оформления конкурентного листа.

19.1.4. ОАО «БЗМП» вправе:

в случае если, участник, занявший первое место, не подписал договор на закупку провести повторную процедуру закупки, либо провести иную процедуру закупки в соответствии с Порядком;

до момента выбора победителя процедуры закупок отклонить предложение участника, предложение которого заняло первое место, в случаях, если данный участник не подтвердил свое соответствие требованиям, указанным в документации о закупке (в том числе квалификационные данные).

Решение о применении вышеуказанного права при проведении процедуры оформления конкурентного листа применяется по решению заместителя генерального директора по коммерческим вопросам.

Глава 20

ПРИЗНАНИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОФОРМЛЕНИЯ КОНКУРЕНТНОГО ЛИСТА, НЕСОСТОЯВШЕЙСЯ

20.1. ОАО «БЗМП» признает процедуру оформления конкурентного листа несостоявшейся в случаях, если:

20.1.1. Поступило менее двух предложений на участие в процедуре оформления конкурентного листа. При этом, если менее двух предложений представлено только в отношении отдельных частей (лотов) предмета закупки, то процедура оформления конкурентного листа признается несостоявшейся только в отношении таких частей (лотов);

20.1.2. В результате отклонения предложений их осталось менее двух. При этом, если менее двух предложений осталось только в отношении отдельных частей (лотов) предмета закупки, то процедура оформления конкурентного листа признается несостоявшейся только в отношении таких частей (лотов);

20.1.3. Отклонены все предложения, в том числе как содержащие экономически невыгодные для заказчика условия;

20.1.4. Победитель процедуры оформления конкурентного листа не подписал договор (контракт) на закупку, ОАО «БЗМП» вправе применить к закупке повторную процедуру оформления конкурентного листа или иной вид процедуры закупки.

20.1.5. До заключения договора (контракта) на закупку проверкой уполномоченных органов (организаций) были выявлены нарушения в проведении процедуры оформления конкурентного листа и результаты проверки не обжалованы организацией в установленном порядке.

20.2. В случае, если процедура оформления конкурентного листа признана несостоявшейся, согласно пунктов 20.1-20.1.2 настоящей главы то по решению заказчика может быть принято предложение, представленное на процедуру оформления конкурентного листа, к рассмотрению на процедуру закупки из одного источника.

Глава 21

ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА (КОНТРАКТА)

21.1 Заказчик после принятия решения о выборе поставщика направляет выбранному поставщику уведомление о выборе его поставщиком.

Заключение договоров (контрактов) с двумя и более поставщиками (подрядчиками, исполнителями) допускается, если предмет закупки разделен на части (лоты).

Заключение договора (контракта) осуществляется по истечении 5 (пяти) календарных дней с момента направления уведомления победителю о выборе его поставщиком при осуществлении процедуры оформления конкурентного листа, в течение которых может быть урегулирован спор, вызванный решениями и (или) действиями (бездействием) организации.

21.2. Для заключения договоров (контрактов) использовать только проекты договоров (контрактов) ОАО «БЗМП».

21.3. Договор (контракт) направляется выбранному поставщику заказчиком.

Выбранный поставщик обязан подписать, скрепить печатью, и передать заказчику договор (контракт) не позднее десяти календарных дней со дня направления заказчиком договора (контракта) выбранному поставщику.

21.4. Участник процедуры закупки, получивший уведомление о выборе его поставщиком, вправе, используя проекты договоров (контрактов) ОАО «БЗМП» оформить договор (контракт) в соответствии с требованиями к ним, подписать, скрепить печатью и направить в адрес заказчика в течение пяти календарных дней после получения уведомления о выборе поставщика.

21.5. В случае, если заказчик, получил от участника - выбранного поставщиком, подписанный договор (контракт), обязан подписать, скрепить печатью, и передать участнику – выбранному поставщику один экземпляр договора (контракта) не позднее десяти календарных дней со дня направления участником договора (контракта) заказчику.

21.6. Договор (контракт) должен быть заключен, подписан обеими сторонами в срок, составляющий не более 20 (двадцати) календарных дней с момента окончания вышеуказанного пятидневного срока в пункте 21.1 настоящего Положения.

21.7. Спецификация к договору (контракту) является его неотъемлемой частью. В спецификацию включается наименование товара с указанием нормативной документации, количество, условия и срок поставки, срок и порядок расчетов, цена предложения, которое выбрано заказчиком в соответствии с установленной процедурой оценки предложений.

21.8. С момента принятия решения о выборе поставщика до заключения договора (контракта) ни заказчик, ни выбранный поставщик не имеют права предпринимать какие-либо действия, направленные на его изменение, препятствующие его заключению.

Договор (контракт) подписывается на условиях данного Положения и предложения выбранного поставщика с учетом результата переговоров по снижению цены и (или) других условий этого предложения.

(

21.9. В случае непредставления поставщиком подписанного договора (контракта) в сроки указанные в пункте 21.3 настоящего Положения, выбранный поставщик признается отказавшимся от его подписания.

21.10. Участники процедуры оформления конкурентного листа, определенные в качестве их победителей и уклонившиеся от заключения договоров (контрактов) на закупку включаются в реестр поставщиков, временно не допускаемых к закупкам на один год, формирование и ведение которого осуществляет Министерство антимонопольного регулирования Республики Беларусь в установленном им порядке.

21.11. В случае если выбранный поставщик отказался подписать договор (контракт) либо не может его подписать в связи с тем, что в период проведения процедуры оформления конкурентного листа прекратил свою деятельность, оказался в процессе ликвидации, разделения, выделения или был признан в установленном порядке экономически несостоятельным (банкротом), Заказчик применяет к закупке повторную процедуру оформления конкурентного листа или иной вид процедуры закупки либо другое решение.

Глава 22

РАЗРЕШЕНИЕ РАЗНОГЛАСИЙ, СВЯЗАННЫХ С ПРОВЕДЕНИЕМ ПРОЦЕДУРЫ ОФОРМЛЕНИЯ КОНКУРЕНТНОГО ЛИСТА

22.1. В случае нарушения порядка выбора поставщика, установленного настоящим Положением, участник вправе подать жалобу на действия (бездействие) и решения заказчика, комиссии и (или) ее членов руководителю такого заказчика либо в их вышестоящий орган, а также в судебном порядке.

Действие (бездействие), решение вышестоящего органа могут быть обжалованы в судебном порядке.

22.2. До заключения договора (контракта) участник вправе подать жалобу на действия (бездействие) и решения:

заказчика, комиссии и (или) ее членов – руководителю такого заказчика;

заказчика, комиссии и (или) ее членов, а также руководителя такого заказчика – в вышестоящий орган;

22.3. Жалоба, поданная в письменной форме, подлежит рассмотрению в соответствии с требованиями пунктов 22.4 – 22.14 настоящего Положения руководителем заказчика или вышестоящего органа.

22.4. Рассмотрение жалобы подлежит прекращению при:

получении руководителем заказчика уведомления о поступлении жалобы в вышестоящий орган;

заключении договора (контракта).

22.5. Жалоба подается в письменной форме и должна содержать:

наименование и юридический адрес заказчика или вышестоящего органа, в который направляется жалоба;

полное наименование организации и ее юридический адрес либо фамилию, собственное имя, отчество физического лица, данные о его месте жительства, которыми подается жалоба;

наименование и юридический адрес заказчика, фамилию его руководителя, члена комиссии, действия (бездействие) или решение которых обжалуются;

наименование и юридический адрес (фамилия, собственное имя, отчество и место жительства) участников (при наличии таких сведений);

вид процедуры закупки, источник ее финансирования;

мотивы (основания) жалобы с указанием юридических фактов и иных обстоятельств, свидетельствующих о несоответствии законодательству действий (бездействия), решений заказчика, его руководителя, члена комиссии;

фамилию, собственное имя, отчество и подпись подающего жалобу участника, заверенную печатью организации, - в случае если такой участник – организация.

К жалобе могут прилагаться копии решений (писем), принятых (данных) заказчиком, а также документы, необходимые для рассмотрения жалобы.

22.6. Жалоба, не соответствующая требованиям, указанным в части первой пункта 22.5 настоящего Положения, может быть оставлена без рассмотрения с уведомлением в пятидневный срок обратившегося лица о причинах оставления жалобы без рассмотрения.

22.7. Руководитель заказчика приостанавливает процедуру закупки на срок до семи рабочих дней со дня поступления жалобы, а вышестоящий орган, рассматривающий жалобу, - на срок до четырнадцати календарных дней со дня получения заказчиком уведомления о приостановлении процедуры закупки, за исключением случая, предусмотренного в части третьей настоящего пункта.

Руководитель заказчика или вышестоящий орган, разрешающий жалобу, вправе продлить срок приостановления процедуры закупки, установленный в части первой настоящего пункта, в целях обеспечения прав участника, подавшего жалобу, до ее разрешения на общий срок не более тридцати календарных дней, за исключением случая, предусмотренного в части третьей настоящего пункта.

Приостановление процедуры закупки не применяется, если Президентом Республики Беларусь, Советом министров Республики Беларусь установлены сроки проведения этой процедуры, не позволяющие осуществить ее с учетом сроков, предусмотренных в частях первой и второй настоящего пункта. Решение с обоснованием необходимости продолжения процедуры закупки принимается руководителем заказчика или вышестоящим органом, разрешающим жалобу, приобщается к справке о процедуре закупки и может быть обжаловано в судебном порядке.

22.8. Заказчик или вышестоящий орган в случае получения ими жалобы уведомляют письменно в течение трёх рабочих дней участников и государственные органы, интересы которых затронуты (могут быть затронуты) в результате рассмотрения жалобы, о ее содержании, в том числе о месте и времени рассмотрения жалобы.

22.9. Участник, не принявший участие в рассмотрении жалобы, впоследствии лишается права подачи аналогичной жалобы по данной закупке.

22.10. Любой государственный орган, интересы которого затронуты (могут быть затронуты) в результате рассмотрения жалобы, имеет право участвовать в ее рассмотрении.

22.11. Жалоба должна быть рассмотрена с принятием решения в пределах срока, установленного с учетом частей первой и второй пункта 22.7 настоящего Положения.

22.12. Решение по жалобе, рассмотренной руководителем заказчика или вышестоящим органом, должно быть принято в письменной форме и содержать:
 обоснование мотивов принятия решения;
 меры, направленные на удовлетворение изложенных требований в случае полного или частичного удовлетворения жалобы.

22.13. Руководитель заказчика либо вышестоящий орган вправе в отношении структурного подразделения и (или) ответственного лица из состава работников заказчика принять одно либо несколько следующих решений:

обязать совершить действия, применить процедуры либо принять решение, соответствующие настоящему Положению;

полностью или частично отменить незаконное решение. При этом он не вправе принять решение о расторжении договора после его заключения;

обязать заказчика возместить убытки, понесенные участником, подавшим жалобу, в связи с участием в процедуре закупки и в результате незаконного действия (бездействия) либо решения заказчика, комиссии и (или) ее членов;

распорядиться о прекращении процедуры закупки и обязать заказчика провести повторную процедуру закупки;

признать жалобу необоснованной;

разрешить заключение договора (контракта) в определенные заказчиком сроки, если Президентом Республики Беларусь, Советом Министров Республики Беларусь или вышестоящим органом установлены сроки проведения процедуры закупки, не позволяющие осуществить ее с учетом сроков, предусмотренных в частях первой и второй пункта 22.7 настоящего Положения.

22.14. Решение руководителя заказчика или вышестоящего органа в течение трех рабочих дней с даты его вынесения направляется участнику, подавшему жалобу, заказчику, другим участникам и государственному органу, принявшим участие в разрешении жалобы.

22.15. В судебном порядке могут быть обжалованы действия (бездействие) и решения заказчика, комиссии и (или) ее членов, руководителя такого заказчика либо вышестоящего органа на любом этапе осуществления закупки.

Начальник отдела закупок

В.В.Латогурский

Зам.начальника отдела закупок

И.А.Новак

Начальник ЮрБ

О.Л.Железнов

Начальник ПЭО

Г.М.Рогова