**Документы для участников закупки услуг с применением процедуры оформления конкурентного листа**

Закупка услуг по регистрации, перерегистрации лекарственных средств в Республике Азербайджан и внесению изменений в регистрационные досье лекарственных средств, зарегистрированных в Республике Азербайджан

**СОДЕРЖАНИЕ**

РАЗДЕЛ I. Приглашение

РАЗДЕЛ II. Предмет закупки

РАЗДЕЛ III. Инструкции участникам конкурса

РАЗДЕЛ IV. Предложение

РАЗДЕЛ V. Условия договора

**РАЗДЕЛ I. Приглашение**

|  |  |
| --- | --- |
| **Общая информация** | |
| Отрасль | Фармакология > Лекарственные препараты |
| Краткое описание предмета закупки | Услуги по процедуре регистрации 3 (трех) наименований лекарственных средств, перерегистрации 18 (восемнадцати) наименований лекарственных средств в Республике Азербайджан и внесению изменений в регистрационные досье 30 (тридцати) наименований лекарственных средств, зарегистрированных в Республике Азербайджан, согласно плана работ отдела стандартизации и регистрации, с применением процедуры оформления конкурентного листа. |
| **Сведения о заказчике, организаторе** | |
| Закупка проводится | Организатором |
| Полное наименование организатора  место нахождения организации, УНП | Открытое акционерное общество «Борисовский завод медицинских препаратов»  Республика Беларусь, Минская область, г. Борисов, 222518, ул. Чапаева, 64, УНП 600125834 |
| ФИО работников организатора,тел./факс, e-mail | Затула Татьяна Ивановна,  тел. +375177 741777, факс +375 177 741777, dashik@borimed.com |
| Полное наименование заказчика  место нахождения организации, УНП | Открытое акционерное общество «Борисовский завод медицинских препаратов»  Республика Беларусь, Минская область, г. Борисов, 222518, ул. Чапаева, 64, УНП 600125834 |
| Факс, e-mail административно – хозяйственного отдела ОАО «БЗМП» для предоставления документации | Факс:+375177732425  aho.zakupki\_oz@borimed.com |
| **Основная информация по процедуре закупке** | |
| Дата и время окончания приема предложений | 02.12.2020  до 13:00 |
| Валюта | Доллары США |
| Требования к составу участников | Допускаются резиденты и не резиденты Республики Беларусь в том числе индивидуальный предприниматель, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, которое соответствует требованиям, установленным ОАО "БЗМП" в документации о закупке, за исключением юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, включенных в реестр поставщиков (подрядчиков, исполнителей), временно не допускаемых к закупкам.  Участник не должен находиться в процессе ликвидации, в стадии прекращения деятельности, или быть признанными в установленном законодательными актами порядке экономически несостоятельными (банкротами), за исключением нахождения в процедуре санации. |
| Квалификационные требования | Наличие квалифицированного персонала, обладающего знаниями процедур перерегистрации и внесения изменений в регистрационные досье лекарственных средств в Республике Азербайджан и опытом работы в соответствующей области услуг, относящихся к предмету закупки. |
| Источник финансирования | Собственные средства открытого акционерного общества «Борисовский завод медицинских препаратов» |
| Код ОКРБ 007-2012 | 21.10.99 |
| Срок оказания услуг | 1 квартал 2021 г - 2 квартал 2022 г |
| Порядок осуществления платежей | Оплата в соответствии со спецификациями оказанных услуг, согласно плана работ заказчика. ОАО «БЗМП» не сотрудничает с банками, размещенными в оффшорной зоне, согласно Указа Президента Республики Беларусь от 25 мая 2006 г. № 353, информация размещена на сайте <http://www.pravo.by> |
| Место оказания услуг | Республика Азербайджан |

**РАЗДЕЛ II. Предмет закупки**

В соответствии с планом закупок на 2021-2022 г. услуг в Республике Азербайджан на официальном сайте [www.icetradе.by](http://www.icetradе.by) под регистрационным номером №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_предметом закупки являются услуги по процедуре регистрации 3 (трех) наименований лекарственных средств, перерегистрации 18 (восемнадцати) наименований лекарственных средств в Республике Азербайджан и внесению изменений в регистрационные досье 30 (тридцати) наименований лекарственных средств, зарегистрированных в Республике Азербайджан, согласно плана работ отдела стандартизации и регистрации, со сроком оказания услуг 1 квартал 2021 г – 2 квартал 2022 г.

|  |  |
| --- | --- |
| Заказчик услуг | Открытое акционерное общество «Борисовский завод медицинских препаратов», Республика Беларусь, Минская область, г. Борисов, 222518, ул. Чапаева, 64 |
| Количество заявок  на оказание услуг | 51 |
| Единица измерения | шт. |
| Предмет закупки | Услуги по процедуре регистрации 3 (трех) наименований лекарственных средств, перерегистрации 18 (восемнадцати) наименований лекарственных средств в Республике Азербайджан и внесению изменений в регистрационные досье 30 (тридцати) наименований лекарственных средств, зарегистрированных в Республике Азербайджан, согласно плана работ отдела стандартизации и регистрации, с применением процедуры оформления конкурентного листа. |
| Срок оказания услуг | 1 квартал 2021 г – 2 квартал 2022 г. |
| Порядок осуществления платежей | Оплата в соответствии со спецификациями оказанных услуг по этапам, согласно плана работ заказчика. ОАО «БЗМП» не сотрудничает с банками, размещенными в оффшорной зоне, согласно Указа Президента Республики Беларусь от 25 мая 2006 г. № 353, информация размещена на сайте <http://www.pravo.by> |

**РАЗДЕЛ III. Инструкции участникам закупки**

Настоящая закупка проводится в соответствии с законодательством о государственных закупках.

**1. Требования к составу участников закупки и их квалификационным данным**

Участвовать в закупке могут исполнители, удовлетворяющие требованиям приглашения. Предложения иных участников будут отклонены.

**2. Расходы на участие в закупке**

Участник закупки несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей своего предложения.

**3. Разъяснение документов на закупку**

3.1. Любой участник вправе обратиться к организатору (открытому акционерному обществу «Борисовский завод медицинских препаратов») с запросом о разъяснении документов на закупку, но не позднее 30.11.2020 г.

Не позднее 2 рабочих дней письменный ответ на любой запрос, связанный с разъяснением документов на закупку, будет направлен направившему запрос участнику (на е-mail, почтой либо факсимильной связью).

3.2. Организатор вправе провести встречу с участниками для разъяснения документов на закупку.

**4. Изменение и (или) дополнение документов на закупку**

4.1. До 30.11.2020 г документы на закупку могут быть изменены и (или) дополнены.

4.2. В случае внесения в документы на закупку изменений и (или) дополнений срок для подготовки и подачи предложений продлевается, чтобы со дня размещения таких изменений и (или) дополнений на официальном сайте этот срок составлял не менее пяти календарных дней.

В случае обращения одного или нескольких участников с обоснованной просьбой о продлении срока для подготовки и подачи предложений организатор вправе продлить этот срок (в период до его истечения).

4.3. Не позднее рабочего дня, следующего за днем размещения на официальном сайте изменений и (или) дополнений в документы на закупку оператор официального сайта извещает об этом участников в порядке, установленном своим регламентом.

**5. Официальный язык и обмен документами и сведениями**

5.1. Предложение, подготовленное участником, а также вся корреспонденция и документация, связанные с этим предложением, должны быть написаны на белорусском и (или) русском языках. Документы, переведенные с любого другого языка, должны иметь нотариально заверенный перевод.

5.2. Обмен документами и сведениями между организатором и участниками может осуществляться посредством почты или факсимильной связи, доставки курьером либо в форме электронного документа.

5.3. Подача предложений осуществляется в виде электронного отправления по е-мейл (e-mail), посредством факсимильной связи, с помощью курьерской доставки, доставки нарочным в запечатанном конверте.

**6. Оценка квалификационных данных участников**

Организатор вправе на любом этапе после истечения срока предоставления предложения потребовать от участника(ов) подтвердить свои квалификационные данные и провести их оценку. Подтверждение квалификационных данных должно быть осуществлено участником в установленный организатором срок, но не позднее срока, установленного для заключения договора.

**7. Оформление предложения**

Предложение подается участником в виде электронного отправления по e-mail, посредством факсимильной связи, с помощью курьерской доставки, доставки нарочным в запечатанном конверте в сроки, указанные в приглашении, в порядке, установленном конкурсными документами.

Предложение должно быть оформлено и содержать информацию, указанную в форме, предоставленной организатором участнику.

Победитель предоставляет оригиналы всех документов, предоставленных посредством факсимильной связиили в виде электронного отправления по e-mail.

**8. Срок действия предложения**

8.1. Срок действия предложения должен быть не менее 60 календарных дней со дня размещения приглашения на официальном сайте. Предложение, имеющее более короткий срок действия, будет отклонено как не отвечающее требованиям документов на закупку.

8.2 Организатор в период до истечения срока для подготовки и подачи предложений вправе по собственному усмотрению или по обоснованной просьбе участника либо иного юридического или физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя, продлить такой срок. О продлении срока для подготовки и подачи предложений извещаются все участники посредством официального письма-извещения.

**9. Подача предложения**

Предложение должно быть представлено в адрес организатора в срок, указанный в приглашении. В случае изменения этого срока все участники будут уведомлены.

**10. Запоздавшие предложения**

После истечения срока для подготовки и подачи предложений, запоздавшие предложения не принимают участия в закупке услуг с процедурой оформления конкурентного листа, обозначенного в документах на закупку.

**11. Изменение и отзыв предложения**

Участник вправе внести изменения и (или) дополнения в предложение или отозвать его до истечения срока для подготовки и подачи предложений.

**12. Оглашение предложений**

12.1. Оглашение предложений будет производиться комиссией в 13:00 02.12.2020 г. по следующему адресу: Республика Беларусь, Минская область, г. Борисов, 222518, ул. Чапаева, 64.

12.2. Все участники, представившие предложения в установленные сроки или их представители вправе присутствовать при оглашении предложений на закупку.

12.3. Наименование (фамилия, собственное имя, отчество (при наличии), данные документа, удостоверяющего личность для физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя), место нахождения и учетный номер плательщика каждого участника, предложение которого открывается, цена такого предложения, а также сведения о присутствующих участниках или их представителях объявляются при открытии предложений и заносятся в протокол заседания комиссии.

**13. Рассмотрение предложений**

13.1. Рассмотрению на соответствие требованиям документов на закупку подлежат предложения, прошедшие процедуру оглашения предложений.

Предложения будут рассмотрены до 09.12.2020 г.

13.2. Комиссия может просить участников дать разъяснения по представленным ими предложениям на закупку. При этом не допускается изменение: сути предложений, цены предложения или внесение других изменений и (или) дополнений, вследствие которых предложение, не соответствующее требованиям документов на закупку, стало бы соответствовать этим требованиям (за исключением исправления ошибок, включая арифметические, и устранения неточностей по предложению организатора).

13.3. В случае выявления несоответствий предложения требованиям документов на закупку организатор может уведомить об этом участника, представившего такое предложение и предложить ему внести соответствующие изменения в течение определенного срока.

1**4. Отклонение предложений**

14.1. Предложение будет отклонено если:

- предложение не отвечает требованиям документов на закупку;

- участник, представивший предложение, отказался исправить выявленные в нем ошибки, включая арифметические, и (или) устранить неточности по предложению организатора;

- участник, представивший предложение, в соответствии с Законом Республики Беларусь №136-3 от 17 июля 2018 г. «О государственных закупках товаров (работ, услуг)» не может участвовать в закупке;

- участник, представивший предложение, внес изменения и (или) дополнения в предложение по истечении срока для подготовки и подачи предложений (за исключением исправления ошибок, включая арифметические, и устранения неточностей по предложению заказчика (организатора));

- организатор установит, что участником, представившим предложение, направлены недостоверные документы и сведения.

14.2. Уведомление участнику(ам), предложение(я) которого(ых) отклонено(ы), с указанием причины отклонения будет направлено в течение трех рабочих дней со дня приня

тия решения о выборе участника-победителя либо об отмене процедуры закупки или признании ее несостоявшейся.

**15. Оценка предложений и выбор исполнителя**

15.1. Оценка предложений будет проведена в том случае, если два и более предложения соответствуют требованиям документов на закупку.

15.2. Оценка предложений будет проводиться в соответствии со следующими критериями способом бальной оценки:

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование критерия** | **Максимальное количество баллов** |
| Цена предложения:  Минимальная цена указанная в предложении – 65 баллов;  более минимальной цены (стоимости), указанной в предложении, до 5% – 50 баллов;  более минимальной цены (стоимости), указанной в предложении, от 5% до 10% – 30 баллов;  более минимальной цены (стоимости), указанной в предложении, на 10% и более – 10 баллов. | 65 |
| Условия оплаты:  100 % оплата по факту выполненных работ - 35 баллов;  -предоплата 1 этапа - 40 %, оплата по факту выполненных работ 2 этапа - 60 % - 30 баллов;  - предоплата 1 этапа - 50 %, оплата по факту выполненных работ 2 этапа - 50 % - 20 баллов;  - предоплата 1 этапа - 60 %, оплата по факту выполненных работ 2 этапа - 40 % - 10 баллов;  - предоплата - 100 % – 0 баллов. | 35 |
| Опыт работы: от 3 лет до 5 лет – 10 баллов;  от 6 лет до 10 лет – 20 баллов;  свыше 10 лет – 25 баллов. | 25 |

15.3. При проведении закупки к цене предложения участника преференциальная поправка применяется в соответствии с действующим законодательством.

15.4. В результате оценки и сравнения предложений каждому из них присваивается порядковый номер по степени их выгодности. 1 (первое место) определяется участником–победителем. Если предложение участника-победителя отклоняется, комиссия может определить участником-победителем участника, предложению которого присвоен порядковый номер 2 (второе место).

15.5. Решение комиссии о выборе наилучшего предложения и исполнителя либо ином результате закупки будет принято в срок до 09.12.2020 г.

В конкурентном листе указываются:

- наименование (фамилия, собственное имя, отчество (при наличии), данные документа, удостоверяющего личность для физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя), место нахождения участника-победителя;

- цена предложения участника-победителя;

- срок заключения договора;

- результаты оценки и сравнения предложений.

**16. Заключение договора**

16.1. Подписанный организатором договор будет направлен выбранному исполнителю для его заключения не ранее 5 рабочих дней со дня извещения участников о выборе участника-победителя, а в случае, если имеет место обжалование результатов закупки, в течение 20 (двадцати) календарных дней после принятия решения по результатам жалобы.

16.2. Договор подлежит заключению не позднее чем в двадцатидневный срок со дня направления договора участнику-победителю.

**17. Извещение о результате закупки**

Сообщение о результате закупки организатор размещает на официальном сайте [www.icetradе.by](http://www.icetradе.by) после заключения договора с участником-победителем.

**18. Обжалование**

В случае нарушения порядка проведения закупки с оформлением конкурентного листа участник имеет право на обжалование в порядке, установленном законодательством о государственных закупках.

**РАЗДЕЛ IV. Предложение**

ПРЕДЛОЖЕНИЕ

НА ПРОЦЕДУРУ ОФОРМЛЕНИЯ КОНКУРЕНТНОГО ЛИСТА ДЛЯ

ОТКРЫТОГО АКЦИОНЕРНОГО ОБЩЕСТВА «БОРИСОВСКИЙ

ЗАВОД МЕДИЦИНСКИХ ПРЕПАРАТОВ»

ОТДЕЛ СТАНДАРТИЗАЦИИ И РЕГИСТРАЦИИ

Направляем предложение для участия в процедуре оформления конкурентного листа согласно Порядку закупок товаров (работ, услуг) за счет собственных средств открытого акционерного общества «Борисовский завод медицинских препаратов», утвержденному 25.01.2017 г.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Сведения об участнике | Наименование участника |  | | |
| Юридический адрес |  | | |
| Номер телефона |  | | |
| Фамилия, имя, отчество контактного лица |  | | |
| Почтовый адрес |  | | |
| Номер факса |  | | |
| Адрес электронной почты |  | | |
| Учетный номер плательщика |  | | |
| Дополнительная  информация | - | | |
| **ХАРАКТЕРИСТИКИ** | | **ТРЕБОВАНИЕ ЗАКАЗЧИКА** | **ПРЕДЛОЖЕНИЕ**  **УЧАСТНИКА** | |
| Предмет закупки | | Услуги по процедуре регистрации 3 (трех) наименований лекарственных средств, перерегистрации 18 (восемнадцати) наименований лекарственных средств в Республике Азербайджан и внесению изменений в регистрационные досье 30 (тридцати) наименований лекарственных средств, зарегистрированных в Республике Азербайджан. | Указывается участником  (согласен) | |
| Единица измерения | | шт. | Указывается участником | |
| Количество | | 51 | Указывается участником | |
| Стоимость работ по процедурам:  1. первичная регистрация 3 (трех) наименований лекарственных средств, услуги компании по данной процедуре;  2. подтверждение регистрации 18 (восемнадцати) наименований лекарственных средств, услуги компании по данной процедуре;  3. внесение изменений в регистрационное досье 30 (тридцати) наименований лекарственных средств, услуги компании по данной процедуре.  4. Общая стоимость закупки на указанных условиях с учетом всех расходов, пошлин и сборов (в долларах США). | | Указывается участником  Указывается участником  Указывается участником  Указывается участником | | |
| Требования к оказываемой услуге | | 1. Анализ пакета документов (в части качества и комплектности), подготовка и подача регистрационного досье в Центр аналитической экспертизы лекарственных средств Министерства Здравоохранения (далее - компетентные органы) Республики Азербайджан в срок не более 20 (двадцати) рабочих дней с момента получения полного комплекта документов, при условии отсутствия иных указаний заказчика. 2. Оплата прямых расходов, пошлин и сборов за осуществление регуляторных и разрешительных процедур, осуществляемых компетентными органами Республики Азербайджан в срок, не превышающий 10 (десяти) календарных дней со дня выставления счета на оплату. 3. Передача замечаний от экспертов компетентных органов Республики Азербайджан заказчику в течение 2 (двух) рабочих дней от момента получения. 4. Оценка полноты и комплектности ответов заказчика на замечания экспертов компетентных органов Республики Азербайджан. Передача исполнителем укомплектованных ответов на замечания в компетентные органы Республики Азербайджан не должна превышать срок более 5 (пяти) рабочих дней. 5. Проверка перевода инструкции по медицинскому применению на азербайджанский язык.   6) Предоставление заказчику оригиналов утвержденного комплекта документов (регистрационного удостоверения, нормативного документа (при необходимости), инструкции по медицинскому применению на государственном языке, макетов графического оформления упаковки) в срок не позднее 20 (двадцати) рабочих дней с даты выдачи компетентными органами Республики Азербайджан.  7) Письменное информирование об изменениях правил регистрационных процедур в Республике Азербайджан, в случае возникновения таковых (не позднее чем в 14-дневный срок после вступления изменений в силу).  8) Наличие в штате квалифицированного персонала в области регистрации лекарственных средств в Республике Азербайджан (при возможности подтвердить рекомендательными письмами-отзывами о сотрудничестве с другими заказчиками).  9) Должен иметь опыт работы в области оказания услуг по регистрации лекарственных средств в Республике Азербайджан не менее 3 лет. | | Указывается участником по каждому пункту отдельно (согласен) |
| Срок оказания услуг | | 1 квартал 2021 г - 2 квартал 2022 г | | Указывается участником (согласен) |
| Порядок осуществления платежей | | Оплата в соответствии со спецификациями оказанных услуг, согласно плана работ заказчика.  ОАО «БЗМП» не сотрудничает с банками, размещенными в оффшорной зоне, согласно Указа Президента Республики Беларусь от 25 мая 2006 г. № 353, информация размещена на сайте <http://www.pravo.by> и в приложении 4. | | Указывается участником  (согласен) |
| Условия оплаты | | 100 % оплата по факту выполненных работ - 35 баллов;  -предоплата 1 этапа - 40 %, оплата по факту выполненных работ 2 этапа - 60 % - 30 баллов;  - предоплата 1 этапа - 50 %, оплата по факту выполненных работ 2 этапа - 50 % - 20 баллов;  - предоплата 1 этапа - 60 %, оплата по факту выполненных работ 2 этапа - 40 % - 10 баллов;  - предоплата - 100 % – 0 баллов. | | Указывается участником |
| Опыт работы | | Не менее 3 лет. | | Указывается участником |
| Валюта платежа | | Доллары США | | Указывается участником |
| Окончательный срок представления предложения | | до 13:00 часов 02.12.2020 г | | |
| Место представления предложения | | ОАО «БЗМП», ул. Чапаева, 64, 222518, г. Борисов, Минская область, Республика Беларусь. | | |
| Срок действия данного предложения | | Не менее 60 календарных дней с даты окончательного срока представления предложений и заканчивается не ранее срока заключения договора. | | |
| Требования к участникам процедуры оформления конкурентного листа | | Допускаются резиденты и не резиденты Республики Беларусь в том числе индивидуальный предприниматель, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, которое соответствует требованиям, установленным ОАО "БЗМП" в документации о закупке, за исключением юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, включенных в реестр поставщиков (подрядчиков, исполнителей), временно не допускаемых к закупкам.  Участник не должен находиться в процессе ликвидации, в стадии прекращения деятельности, или быть признанными в установленном законодательными актами порядке экономически несостоятельными (банкротами), за исключением нахождения в процедуре санации. | | |
| Представление документов на процедуру оформления конкурентного листа | | 1) Предложение.  2) Калькуляция стоимости работ (полная раскладка услуг, входящая в калькуляцию стоимости).  3) Нотариально заверенная копия свидетельства о государственной регистрации коммерческого юридического лица.  4) Заявление о том, что компания не находится в процессе ликвидации, реорганизации, прекращения деятельности или признания в установленном законодательными актами порядке экономически не состоятельным банкротом.  5) Если участник не является резидентом Республики Беларусь, в течение 30 (тридцати) дней с момента заключения договора необходимо предоставить сертификат резиденства на 2021 г о подтверждении постоянного местопребывания по месту регистрации участника или гарантийное письмо о предоставлении сертификата резиденства в течение 30 (тридцати) дней после заключения договора.  6) Копии документов, подтверждающие наличие квалифицированного персонала в области регистрации лекарственных средств (документы предоставляются заверенными участниками).  7) Сведения, подтверждающие опыт работы, указанный в предложении.. | | |
| Место и способ представления предложения | | ОАО «БЗМП», ул. Чапаева, 64, 222518, г. Борисов, Минская область, Республика Беларусь с помощью:  ● факсимильной связи: 8 (103750177) 732425;  ● электронной почты: aho.zakupki\_oz@borimed.com;  Представление участником предложения и документов на другие номера факсов, а не в административно – хозяйственный отдел ОАО «БЗМП», не заверенные подписью и печатью, представляет риск участника процедуры закупки и является основанием для отклонения его предложения. | | |

Настоящим удостоверяем соответствие представленных сведений к настоящей процедуре закупки с оформлением конкурентного листа на оказание услуг в 2021-2022 г. для открытого акционерного общества «Борисовский завод медицинских препаратов» и подтверждаем о согласии, в случае выбора нас поставщиком, заключить договор (контракт) на условиях, изложенных в предложении с учетом результата переговоров по предложению.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

должность подпись расшифровка подписи, И.О.Ф.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

дата М.П.

**РАЗДЕЛ V. Условия договора**

ДОГОВОР №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

об оказании услуг по процедуре регистрации 3 (трех) наименований лекарственных средств, перерегистрации 18 (восемнадцати) наименований лекарственных средств в Республике Азербайджан и внесению изменений в регистрационные досье 30 (тридцати)лекарственных средств, зарегистрированных в Республике Азербайджан

г. Борисов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2021 г

Открытое акционерное общество «Борисовский завод медицинских препаратов», далее ЗАКАЗЧИК, в лице генерального директора Тарасенко Евгения Анатольевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, далее ИСПОЛНИТЕЛЬ, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующей на основании \_\_\_\_\_\_\_\_с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. **ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1 По настоящему договору ИСПОЛНИТЕЛЬ обязуется оказать ЗАКАЗЧИКУ следующие услуги:

1.1.1 анализ пакета документов (в части качества и комплектности), подготовка и подача регистрационного досье в Центра Аналитической Экспертизы Лекарственных Средств Министерства Здравоохранения Азербайджанской Республики (далее - компетентные органы Республики Азербайджан) в срок не более 20 (двадцати) рабочих дней с момента получения полного комплекта документов;

1.1.2 оплата прямых расходов, пошлин и сборов за осуществление регуляторных и разрешительных процедур, осуществляемых компетентными органами Республики Азербайджан в срок, не превышающий 60 (шестидесяти) календарных дней со дня выставления счета на оплату;

1.1.3 передача замечаний от экспертов компетентных органов Республики Азербайджан ЗАКАЗЧИКУ в течение 2 (двух) рабочих дней от момента получения;

1.1.4 оценка полноты и комплектности ответов ЗАКАЗЧИКА на замечания экспертов компетентных органов Республики Азербайджан. Передача ИСПОЛНИТЕЛЕМ укомплектованных ответов на замечания в компетентные органы Республики Азербайджан не должна превышать срок более 10 (десяти) рабочих дней;

1.1.5 проверка перевода инструкции по медицинскому применению на азербайджанский язык;

1.1.6 получение и передача утвержденного комплекта документов (регистрационного удостоверения, нормативного документа (при необходимости), инструкции по медицинскому применению на государственном языке, макетов графического оформления упаковки) в срок не позднее 10 (десяти) рабочих дней с даты выдачи компетентными органами Республики Азербайджан.

1.1.7 информирование об изменениях правил регистрационных процедур в Республике Азербайджан, в случае возникновения таковых (не позднее, чем в 14-дневный срок после вступления изменений в силу).

1.2 Представление интересов ЗАКАЗЧИКА в органах государственной власти и других уполномоченных организациях на территории Республики Азербайджан, с целью проведения процедуры регистрации лекарственного средства, повторной регистрации лекарственных средств в Республике Азербайджан и внесению изменений в регистрационные досье лекарственных средств, зарегистрированных в Республике Азербайджан.

1.3 Наименование лекарственного препарата, вид работ и цена указывается в спецификациях (приложение 1) – протоколах согласования цены, являющихся приложениями к настоящему договору и его неотъемлемой частью.

1.4 Несоблюдение сроков ИСПОЛНИТЕЛЕМ по настоящему договору из-за действий/бездействий госорганов не означает того факта, что ИСПОЛНИТЕЛЬ нарушил свои обязательства.

**2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН, ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ УСЛУГ**

Услуги по настоящему договору оказываются поэтапно.

2.1 **Первый этап.**

2.1.1 **ЗАКАЗЧИК обязуется:**

2.1.1.1 своевременно предоставлять ИСПОЛНИТЕЛЮ необходимую информацию, документы и материалы, связанные с проведением регуляторных и разрешительных процедур в компетентных органах Республики Азербайджан;

2.1.1.2 выдать ИСПОЛНИТЕЛЮ доверенность (с правом передоверия) на совершение юридических действий от имени ЗАКАЗЧИКА, связанных с выполнением данных ему поручений. В свою очередь, ИСПОЛНИТЕЛЬ обязуется незамедлительно вернуть доверенность ЗАКАЗЧИКУ в случае расторжения или прекращения действия настоящего договора, имеющемся в распоряжении ИСПОЛНИТЕЛЯ на момент расторжения договора;

2.1.1.3 оплачивать расходы ИСПОЛНИТЕЛЯ, связанные с понесенными затратами при оказании услуг по первому этапу и предоставлять ИСПОЛНИТЕЛЮ соответствующие платежные поручения;

2.1.1.4 в случае отказа от оказания Услуг немедленно уведомить об этом ИСПОЛНИТЕЛЯ с возмещением ему фактически понесенных затрат по первому этапу.

2.1.2 **ИСПОЛНИТЕЛЬ обязуется:**

2.1.2.1 провести оценку комплекта документов и материалов, предоставляемых для оказания услуг, указанных в спецификациях (приложение 1), на предмет их соответствия требованиям с точки зрения полноты и правильности оформления в течение 10 (десяти) рабочих дней от даты предоставления ЗАКАЗЧИКОМ указанных документов и материалов. Оценка комплекта документов и материалов сопровождается составлением акта приема-передачи комплекта документов и материалов (приложение 2) ЗАКАЗЧИКОМ ИСПОЛНИТЕЛЮ. При наличии у ИСПОЛНИТЕЛЯ замечаний по предоставленным ЗАКАЗЧИКОМ документам и материалам, ИСПОЛНИТЕЛЬ обязуется в течение 2 (двух) рабочих дней с даты их возникновения предоставить ЗАКАЗЧИКУ рекомендации по устранению недостатков;

2.1.2.2 представлять ЗАКАЗЧИКА во всех необходимых для исполнения заявленных работ уполномоченных организациях, находящихся на территории Республики Азербайджан;

2.1.2.3 обеспечивать предоставление комплекта документов и материалов в компетентные органы Республики Азербайджан, необходимого для прохождения процедуры регистрации лекарственного средства, повторной регистрации лекарственных средств в Республике Азербайджан и внесения изменений в регистрационные досье лекарственных средств, зарегистрированных в Республике Азербайджан;

2.1.2.4 получать договора и счета от компетентных органов Республики Азербайджан за проведение экспертизы комплекта документов и материалов, необходимого для прохождения регуляторной и разрешительной процедуры регистрации лекарственного средства, повторной регистрации лекарственных средств в Республике Азербайджан и внесению изменений в регистрационные досье лекарственных средств, зарегистрированных в Республике Азербайджан;

2.1.2.5 проводить оплату в соответствии с предоставленными компетентными органами Республики Азербайджан договорами и счетами за проведение регуляторной и разрешительной процедуры в срок, не превышающий двух месяцев со дня выставления счета на оплату;

2.1.2.6 предоставлять ЗАКАЗЧИКУ копии договоров, счетов, полученных от компетентных органов Республики Азербайджан за проведение регуляторных и разрешительных процедур, и платежных поручений с отметкой банка об оплате;

2.1.2.7 проводить оплату всех расходов, необходимых для инициирования регуляторных и разрешительных процедур, не противоречащих законодательству стран ЗАКАЗЧИКА и ИСПОЛНИТЕЛЯ;

2.1.2.8 содействовать ускорению проведения работ по регуляторным и разрешительным процедурам;

2.1.2.9 информировать ЗАКАЗЧИКА о ходе выполнения работ по регуляторным и разрешительным процедурам;

2.1.2.10 информировать ЗАКАЗЧИКА о законах, указаниях и требованиях, относящихся к процедурам внесения изменений в отношении Продукции ЗАКАЗЧИКА в Республике Азербайджан;

2.1.2.11 в случае невозможности прохождения процедуры регистрации лекарственного средства, повторной регистрации лекарственных средств в Республике Азербайджан и внесению изменений в регистрационные досье лекарственных средств, зарегистрированных в Республике Азербайджан уведомить об этом ЗАКАЗЧИКА в трехдневный срок с момента, когда невозможность выполнения стала очевидной;

2.1.2.12 исполнять свои обязательства надлежащим образом.

Передача ЗАКАЗЧИКОМ документов, необходимых для исполнения работ, ИСПОЛНИТЕЛЮ осуществляется посредством электронной почты и почтовым перевозчиком.

2.1.3 Фактом окончания оказания услуг по первому этапу является получение ЗАКАЗЧИКОМ от ИСПОЛНИТЕЛЯ копий договоров или счетов, или платежных поручений с отметкой банка, или приходных ордеров, или чеков за проведенные оплаты. По окончании первого этапа составляется акт сдачи-приемки (приложение 3) по первому этапу.

2.1.4 Срок проведения первого этапа: не более 80 (восьмидесяти) календарных дней с момента получения ИСПОЛНИТЕЛЕМ комплекта документов и материалов для прохождения регуляторной и разрешительной процедуры.

2.2 **Второй этап.**

2.2.1 **ИСПОЛНИТЕЛЬ обязуется:**

2.2.1.1 передавать ЗАКАЗЧИКУ замечания от экспертов компетентных органов Республики Азербайджан;

2.2.1.2 произвести оплату государственной пошлины за получение комплекта регистрационных документов от компетентных органов Республики Азербайджан и ее включения в ведомственный реестр лекарственных средств Республики Азербайджан;

2.2.1.3 получить и предоставить ЗАКАЗЧИКУ оригиналы регистрационных документов, прошедших регуляторные и разрешительные процедуры: регистрационные удостоверения, инструкции по медицинскому применению на государственном языке, макеты графического оформления упаковок и нормативные документы (в случае необходимости), выданные компетентными органами Республики Азербайджан;

2.2.1.4 проверять перевод инструкций по медицинскому применению на азербайджанском языке.

2.2.2 **ЗАКАЗЧИК обязуется:**

2.2.2.1провести окончательный расчет за оказанные в полном объеме услуги безналичным перечислением на счет ИСПОЛНИТЕЛЯ денежных средств в размере, указанном в спецификациях (приложение 1) по второму этапу.

2.2.3 Срок проведения второго этапа определяется в соответствии со сроками проведения экспертных работ в компетентных органах Республики Азербайджан, которые осуществляются в соответствии с действующим законодательством Республики Азербайджан.

2.2.4 Фактом выполнения ИСПОЛНИТЕЛЕМ своих обязанностей по второму этапу является передача ИСПОЛНИТЕЛЕМ ЗАКАЗЧИКУ утвержденных документов или мотивированного отказа при невозможности выполнения работ по причинам, независящим от ИСПОЛНИТЕЛЯ, а также подписание сторонами акта сдачи-приемки (приложение 3) выполненных работ. Днем завершения работ по каждому отдельному этапу является день подписания сторонами акта сдачи-приемки выполненных работ по данному этапу.

**3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

3.1 ИСПОЛНИТЕЛЬ вправе требовать и получать от ЗАКАЗЧИКА необходимые сведения, информацию, документы, в том числе надлежащим образом заверенные и/или оформленные в целях исполнения настоящего договора.

3.2 ИСПОЛНИТЕЛЬ вправе получить денежное вознаграждение в сроки и в объеме выполненных работ, предусмотренные настоящим договором.

3.3 ИСПОЛНИТЕЛЬ не вправе требовать от ЗАКАЗЧИКА предоставление каких-либо сведений, документов, не имеющих отношения и не касающиеся исполнения настоящего договора.

3.4 ИСПОЛНИТЕЛЬ обязан исполнить свои обязательства надлежащим образом, при этом ИСПОЛНИТЕЛЬ вправе привлекать для исполнения настоящего договора третьих лиц оставаясь ответственным за исполнение договора перед ЗАКАЗЧИКОМ.

3.5 ЗАКАЗЧИК обязан предоставить ИСПОЛНИТЕЛЮ требуемые: информацию, документы, сведения в сроки и порядке, указанном ИСПОЛНИТЕЛЕМ.

3.6 ЗАКАЗЧИК обязан оплатить ИСПОЛНИТЕЛЮ его вознаграждение в сроки и в объеме выполненных работ, предусмотренные настоящим договором.

3.7 ЗАКАЗЧИК не вправе требовать от ИСПОЛНИТЕЛЯ совершения действий, нарушающих законодательство любого государства, при этом стороны учитывают публичный характер правовых отношений касательно предмета договора. Соответственно стороны подразумевают под результатом оказания услуг совершения действий ИСПОЛНИТЕЛЕМ, направленных на процедуру регистрации лекарственного средства, повторной регистрации лекарственных средств в Республике Азербайджан и внесения изменений в регистрационные досье лекарственных средств, зарегистрированных в Республике Азербайджан производства ЗАКАЗЧИКА.

4. СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

4.1 Общая цена (сумма) настоящего договора \_\_\_\_\_\_$ (долларов США).

4.2 Сумма для оплаты установлена соответственно оказываемой услуге и носит фиксированный характер, при этом включает в себя затраты ИСПОЛНИТЕЛЯ на подготовку комплекта документов для передачи в компетентные органы Республики Азербайджан, оплату за проведение экспертизы комплекта документов, на получение регистрационных документов и непосредственно оплату услуг ИСПОЛНИТЕЛЯ.

4.3 Стоимость оказываемых услуг сторонами согласуется в спецификациях (приложение 1), являющиеся неотъемлемыми частями настоящего договора.

4.4 Оплата ЗАКАЗЧИКОМ услуг ИСПОЛНИТЕЛЯ осуществляется в соответствии с этапами оказания услуг и на основании спецификаций (приложение 1) по первому этапу и по второму этапу.

4.5 Оплата ИСПОЛНИТЕЛЮ первого этапа проводится ЗАКАЗЧИКОМ по факту завершения работ в размере \_\_\_% от общей фиксированной стоимости, установленной для определенного вида оказываемой услуги.

4.6 Оплата ИСПОЛНИТЕЛЮ проводится ЗАКАЗЧИКОМ по факту завершения работ второго этапа в размере \_\_\_ % от общей фиксированной стоимости, установленной для определенного вида оказываемой услуги.

4.7 Каждая спецификация сопровождается актом сдачи-приемки (приложение 3), дата подписания которого является датой завершения приёмки услуги (этапа услуги).

4.8 Оплата ЗАКАЗЧИКОМ осуществляется в течение 60 (шестидесяти) банковских дней с момента получения соответствующих документов, подтверждающих прямые расходы, пошлины, сборы, их размеры и подписания обеими сторонами акта сдачи-приемки (приложение 3).

4.9 Все расчеты осуществляются путем перечисления денежных средств на текущий счет ИСПОЛНИТЕЛЯ.

4.10 ОАО «БЗМП» не сотрудничает с банками, размещенными в оффшорной зоне согласно «Указа Президента Республики Беларусь» от 25 мая 2006 г №353.

4.11 Валюта платежа – доллары США.

4.12 Источник финансирования – собственные средства ЗАКАЗЧИКА.

4.13 Комиссионные услуги банка оплачивает ЗАКАЗЧИК.

4.14 Наличие претензий ЗАКАЗЧИКА к документам, полученным ИСПОЛНИТЕЛЕМ в ходе выполнения работ, не освобождает ЗАКАЗЧИКА от необходимости исполнения обязательств, предусмотренных настоящим договором. Если претензии ЗАКАЗЧИКА к результатам работ лишают последнего возможности использования соответствующих документов, переданных ИСПОЛНИТЕЛЕМ ЗАКАЗЧИКУ, то срок оплаты работ по 2 этапу соответственно продляется до устранения ИСПОЛНИТЕЛЕМ недостатков выполненных работ.

**5. БАЗИСНЫЕ УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ И ПРИЕМКИ УСЛУГ**

5.1 ИСПОЛНИТЕЛЬ приступает к оказанию услуг только после получения от ЗАКАЗЧИКА необходимых документов и материалов, указанных в п. 1.1. настоящего договора.

5.2 Услуги ИСПОЛНИТЕЛЯ должны быть оказаны в сроки, предусмотренные существующим порядком проведения процедур регистрации. ИСПОЛНИТЕЛЬ предпримет усилия для прохождения регистрации лекарственного средства, повторной регистрации лекарственных средств в Республике Азербайджан и внесению изменений в регистрационные досье лекарственных средств, зарегистрированных в Республике Азербайджан в течение срока, предусмотренного законодательством Республики Азербайджан, при условии получения ИСПОЛНИТЕЛЕМ комплекта документов и материалов, требуемых для осуществления данных процедур.

5.3 ЗАКАЗЧИК и ИСПОЛНИТЕЛЬ согласны, что для выполнения задания в соответствии с настоящим договоромЗАКАЗЧИК выдает ИСПОЛНИТЕЛЮ специальную доверенность в письменном виде и ИСПОЛНИТЕЛЬобязуется использовать выданную доверенность только для оказания услуг в соответствии с поручением ЗАКАЗЧИКА.

5.4 ИСПОЛНИТЕЛЬ несет ответственность за соответствие регистрационного удостоверения заявке ЗАКАЗЧИКА по формам и видам упаковки лекарственных средств.

5.5 В случае проведения дополнительных работ, ИСПОЛНИТЕЛЬ обязан уведомить об этом ЗАКАЗЧИКА, в течение 10 (десяти) календарных дней с момента получения информации от компетентных органов Республики Азербайджан. В данном случае стороны обязаны согласовать сроки проведения таких дополнительных работ.

5.6 В случае необходимости ЗАКАЗЧИК предоставляет дополнительные информацию, документы и материалы для проведения экспертизы и дачи заключения компетентных органов Республики Азербайджан, в сроки, согласованные с ИСПОЛНИТЕЛЕМ.

**6. ГАРАНТИИ И ЗАВЕРЕНИЯ**

6.1 ЗАКАЗЧИК гарантирует и заверяет ИСПОЛНИТЕЛЮ, что является единственным и законным правообладателем лекарственных препаратов, права ЗАКАЗЧИКА не ограниченны, не обременены, под арестом, спором, в залоге не находятся, притязания третьих лиц, в том числе каких-либо судебных разбирательств в отношении прав на лекарственные препараты отсутствуют.

6.2 ЗАКАЗЧИК гарантирует и заверяет ИСПОЛНИТЕЛЮ, что все интеллектуальные права в отношении лекарственных препаратов принадлежат ЗАКАЗЧИКУ и ЗАКАЗЧИК является единственным законным правообладателем на такие интеллектуальные права. Указанные интеллектуальные права не ограниченны, не обременены, под арестом, спором, в залоге не находятся, притязания третьих лиц, в том числе каких-либо судебных разбирательств в отношении таких интеллектуальных прав, отсутствуют.

**7. САНКЦИИ И РЕКЛАМАЦИИ. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ**

7.1 Стороны несут ответственность за ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору в соответствии с действующим законодательством Республики Беларусь.

7.2 В случае просрочки платежей ЗАКАЗЧИК уплачивает ИСПОЛНИТЕЛЮ пеню в размере 0,1 % неоплаченной суммы за каждый день просрочки платежа. Оплата штрафов не освобождает от выполнения договора.

7.3 За нарушение сроков оказания услуг или их этапов по вине ИСПОЛНИТЕЛЯ ЗАКАЗЧИК вправе взыскать с ИСПОЛНИТЕЛЯ пеню в размере 0,1 % от общей стоимости услуг за каждый день просрочки.

7.4 ИСПОЛНИТЕЛЬ не несет ответственности за отказ в выдаче компетентным органом регистрационного документа или задержку в оказании услуг по причине нарушения ЗАКАЗЧИКОМ рекомендаций ИСПОЛНИТЕЛЯ, непредставления ЗАКАЗЧИКОМ необходимой информации, иных нарушений ЗАКАЗЧИКОМ условий настоящего договора.

7.5 ИСПОЛНИТЕЛЬ имеет право расторгнуть настоящий договор в случае, если ЗАКАЗЧИК не устранит недостатки, выявленные ИСПОЛНИТЕЛЕМ в его документации, либо не представит все необходимые документы в течение 60 (шестидесяти) календарных дней от даты предоставления ИСПОЛНИТЕЛЕМ ЗАКАЗЧИКУ соответствующих рекомендаций в письменном виде, либо не предоставит письменного уведомления о задержке предоставления запрошенных материалов.

7.6 ЗАКАЗЧИК может расторгнуть настоящий договор на любой стадии оказания услуг, письменно уведомив об этом ИСПОЛНИТЕЛЯ.

7.7 При расторжении договора по любой причине, ИСПОЛНИТЕЛЬ возвращает все предоставленные материалы.

7.8 При возникновении непреодолимых препятствий для ИСПОЛНИТЕЛЯ, связанных с непредвиденными изменениями нормативных и законодательных актов, соответствующих тарифов и порядков повторной регистрации лекарственных средств в Республике Азербайджан и внесению изменений в регистрационные досье лекарственных средств, зарегистрированных в Республике Азербайджан от компетентных органов Республики Азербайджан, имеет место расторжение настоящего договора с последующим возвратом ЗАКАЗЧИКУ всех полученных материалов.

7.9 Все споры, возникающие между сторонами в связи с выполнением настоящего договора, будут разрешаться путем переговоров. В случае если сторонам не удастся прийти к согласию, такие споры подлежат разрешению по выбору истца в третейском арбитражном суде при Торгово-промышленной палате Республики от компетентных органов Республики Азербайджан либо в Международном арбитражном суде при Белорусской торгово-промышленной палате г. Минск в соответствии с регламентом данного суда. Применимое право при рассмотрении споров – право страны-истца. Язык арбитражных разбирательств – русский, рассмотрение дела – в соответствии с регламентами данных судов.

**8. ФОРС-МАЖОРНЫЕ ОБСТОЯТЕЛЬСТВА**

8.1 Стороны освобождаются от выполнения условий данного договора в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы (таких как стихийные бедствия, военные действия, блокада, эмбарго, вмешательство со стороны власти и др.) или других обстоятельств, которые не зависят от сторон и длятся более одного года. Действие этих обстоятельств подтверждается документально Торгово-промышленной палатой страны, в которой эти обстоятельства возникли.

**9. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА И УСЛОВИЯ ЕГО ПРЕКРАЩЕНИЯ**

9.1 Договор вступает в силу с момента его подписания и действует до 30 июня 2022 г, но в любом случае до полного исполнения принятых обязательств по оказанию услуг за исключением случаев, когда такие обязательства не могут быть исполнены вследствие форс-мажора и других объективных обстоятельств, не зависящих от воли сторон в соответствии с договором.

9.2 Если на протяжении срока действия настоящего договора не были завершены работы по повторной регистрации (внесению изменений в регистрационное досье) и стороны желают продолжить срок действия договора, при отсутствии письменных возражений у любой из сторон, данный договор считается продленным на время завершения работ на тех же условиях.

Письменные возражения должны быть присланы другой стороне не позже, чем за 30 (тридцати) дней до истечения срока действия настоящего договора.

9.3 В случае завершения действия этого договора или при условии желания ЗАКАЗЧИКА, ИСПОЛНИТЕЛЬ должен вернуть все запрошенные ЗАКАЗЧИКОМ документы.

9.4 Настоящий договор составлен в двух экземплярах по одному для каждой из сторон, имеющих одинаковую юридическую силу.

9.5 Все приложения и дополнения к настоящему договору являются его неотъемлемой частью и имеют юридическую силу только в том случае, если они совершены в письменной форме и подписаны обеими сторонами договора.

9.6 Все изменения и дополнения к настоящему договору должны быть составлены в письменном виде и подписаны обеими сторонами.

9.7 Договор и другие документы, являющиеся неотъемлемой частью договора, заключенные средствами факсимильной и электронной связи являются действительными при условии обязательного последующего обмена оригиналами в течение 20 (двадцати) дней.

9.8 Стороны договорились о том, что уполномоченными представителями обеих сторон являются лица, которые подписывают и заверяют печатями настоящий договор.

**10. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ**

10.1 ИСПОЛНИТЕЛЬ согласен, что ЗАКАЗЧИК обладает правом собственности на любую Конфиденциальную информацию, разглашенную в адрес ИСПОЛНИТЕЛЯ со стороны ЗАКАЗЧИКА, в связи с данным договором или в иных целях. Любая Конфиденциальная информация остается эксклюзивной собственностью ЗАКАЗЧИКА и не подлежит разглашению на протяжении срока действия данного договора, а также после его истечения, либо расторжения, либо отказа от исполнения в течение 5 лет. ИСПОЛНИТЕЛЬ не будет разглашать Конфиденциальную информацию иным лицам, кроме его агентов и сотрудников, и только в том объеме, в котором разглашение необходимо для исполнения обязательств ИСПОЛНИТЕЛЬ по данному договору. Предварительно подобному разглашению информации ИСПОЛНИТЕЛЬ проинформирует своих агентов и сотрудников об обязательстве конфиденциальности согласно данному договору и будет постоянно контролировать соблюдение конфиденциальности вышеупомянутыми агентами и сотрудниками. ИСПОЛНИТЕЛЬ обязуется, за свой счет, возвратить ЗАКАЗЧИКУ Конфиденциальную информацию немедленно после расторжения данного договора или истечения его срока действия, без права сохранения каких-либо копий указанной информации (кроме случаев, если сохранность копий обязательна согласно действующим законам и положениям).

**11. МЕСТОНАХОЖДЕНИЯ И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН**

**ЗАКАЗЧИК:**

Открытое акционерное общество «Борисовский завод медицинских препаратов» (ОАО «БЗМП»), Республика Беларусь, Минская обл., г. Борисов, 222518, ул. Чапаева, 64.

УНП 600125834, ОКПО 00480997

Бенефициар: JSC Borisovskiy zavod medicinskikh preparatov, Belarus (JSC "BZMP", Belarus)

Банк получатель: “BANK BelVEB” OJSC

SWIFT: BELBBY2X

Расчетный счет: №BY10BELB30120049480120226000

Банк корреспондент: CITIBANK N.A., NEW YORK

SWIFT CODE CITIUS33 ACCOUNT 36249772

**ИСПОЛНИТЕЛЬ:**

ЗАКАЗЧИК: ИСПОЛНИТЕЛЬ:

Генеральный директор

открытого акционерного общества

«Борисовский завод

медицинских препаратов»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Е.А. Тарасенко \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.п. М.п.

**Приложение №1**

Образец для заполнения

**СПЕЦИФИКАЦИЯ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**к Договору №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование лекарственного средства** | **Вид услуг** | **Стоимость услуг**  **по\_\_\_\_ этапу,**  **в долларах США (USD)** |
| **1.** |  |  |  |
| **2.** |  |  |  |
| **3.** |  |  |  |
| **и т.д.** |  |  |  |
| **Итого:** | | |  |

**Всего к оплате: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** (доллары США).

**Заказчик Исполнитель**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись ФИО Подпись ФИО

**Приложение №2**

Образец для заполнения

**Акт**

**приема-передачи документов и материалов**

Настоящий акт приема-передачи документов составлен при оценке комплекта документов и материалов, предоставленных заказчиком ОАО «БЗМП» исполнителю \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ для оказания услуг по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*наименование услуг*

лекарственного средства \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*наименование лекарственного средства*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Наименование документа/материала | Отметка о предоставлении |
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |
| 3 |  |  |
| … |  |  |

Исполнитель со стороны ЗАКАЗЧИКА **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Подпись ФИО

Исполнитель со стороны ИСПОЛНИТЕЛЯ **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Подпись ФИО

**Приложение № 3**

Образец для заполнения

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование исполнителя** | |  | **Наименование заказчика** | |
| **\_\_\_\_\_\_**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |  | ОАО «БЗМП» | |
| **Адрес** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | **Адрес** | 222518, г. Борисов, Минской обл.,  ул. Чапаева, 64 |
| **Расчетный счет**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |  | **Расчетный счет**  №BY10BELB30120049480120226000 | |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |  | Банк получатель: “BANK BelVEB” OJSC  Банк корреспондент: CITIBANK N.A., NEW YORK  SWIFT CODE CITIUS33 ACCOUNT 36249772 | |

**АКТ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**сдачи-приемки по Договору \_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, спецификации № \_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |
| --- |
| Услуги по\_\_\_\_ этапу, связанные с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ лекарственных средств |
| номер этапа проводимая работа, количество лекарственных средств |

Мы, нижеподписавшиеся, представитель исполнителя в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_с одной стороны, и представитель заказчика в лице заместителя генерального директора по производству и освоению лекарственных средств открытого акционерного общества «Борисовский завод медицинских препаратов» (ОАО «БЗМП») И.М. Бильмон с другой стороны, составили настоящий акт о том, что:услуги, связанные с осуществлением работ по лекарственных средств удовлетворяют условиям Договора № \_\_\_\_от\_\_\_\_\_, спецификации № \_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_.

|  |  |
| --- | --- |
| **Договорная цена по договору составляет** | **$** |
| доллары США | |

**( прописью)**

**Общая сумма аванса, перечисленная за выполненные этапы, составила: -**

**Следует к перечислению за вычетом аванса $**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_доллары США

**(прописью)**

**От заказчика От исполнителя**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись ФИО Подпись ФИО

**Приложение 4**

УКАЗ ПРЕЗИДЕНТА РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ

25 мая 2006 г. № 353

**Об утверждении перечня оффшорных зон**

В целях упорядочения расчетов с нерезидентами Республики Беларусь и создания дополнительных условий для развития международных систем расчетов с использованием банковских пластиковых карточек постановляю:

1. Утвердить прилагаемый перечень оффшорных зон – государств (территорий), в которых действует льготный налоговый режим и (или) не предусматривается раскрытие и предоставление информации о финансовых операциях.

2. Исключен.

3. В двухмесячный срок:

Национальному банку привести свои акты в соответствие с настоящим Указом;

Совету Министров Республики Беларусь принять меры по реализации Указа.

4. Настоящий Указ вступает в силу со дня его подписания.

|  |  |
| --- | --- |
| **Президент Республики Беларусь** | **А.Лукашенко** |

Перечень оффшорных зон – государств (территорий), в которых действует льготный налоговый режим и (или) не предусматривается раскрытие и предоставление информации о финансовых операциях

Княжество Андорра

Антигуа и Барбуда

Содружество Багамских Островов

Барбадос

Белиз

Бруней-Даруссалам

Республика Вануату

Ангилья

Бермудские Острова

Британские Виргинские Острова

Монтсеррат

Гибралтар

Британская территория в Индийском океане (Острова Чагос)

Южная Георгия и Южные Сандвичевы Острова

Теркс и Кайкос

Острова Кайман

Гренада

Республика Джибути

Доминиканская Республика

Макао (Аомэнь, Китайская Народная Республика)

Республика Коста-Рика

Острова Кука (Новая Зеландия)

Ниуэ (Новая Зеландия)

Республика Либерия

Княжество Лихтенштейн

Республика Маврикий

Остров Лабуан (Малайзия)

Мальдивская Республика

Республика Маршалловы Острова

Республика Науру

Республика Панама

Остров Мадейра (Португальская Республика)

Княжество Монако

Независимое Государство Самоа

Республика Сейшельские Острова

Федерация Сент-Кристофер и Невис

Сент-Люсия

Сент-Винсент и Гренадины

Королевство Тонга

Виргинские Острова (Соединенные Штаты Америки)

Пуэрто-Рико (Соединенные Штаты Америки)

Штат Вайоминг (Соединенные Штаты Америки)

Штат Делавэр (Соединенные Штаты Америки)

Остров Кергелен

Французская Полинезия

Республика Островов Фиджи

Ямайка

Республика Черногория

Аруба

Кюрасао

Острова Бонайре, Саба, Синт-Эстатиус

Синт-Мартен