УТВЕРЖДЕНО

Первый заместитель генерального

директора - главный инженер

ОАО «БЗМП»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Д.В. Демяшкевич

\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023г.

КОНКУРСНЫЕ ДОКУМЕНТЫ

для открытого конкурса

**по выбору поставщика на оказание работ (услуг) по внедрению системы автоматизации бизнес-процессов управления предприятием на платформе «1С:Предприятие 8. ERP Управление предприятием 2 для Беларуси» (1я очередь)**

для Открытого акционерного общества «Борисовский завод медицинских препаратов»

2023

**ПРИГЛАШЕНИЕ**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Вид процедуры закупки | | Открытый конкурс | | |
| 1 | Адрес сайта в глобальной компьютерной сети Интернет, обеспечивающего доступ на официальный сайт | | www.icetrade.by | | |
| **Сведения об операторе официального сайта** | | | | | |
| 2 | Полное наименование | | РУП «Национальный центр маркетинга и конъюнктуры цен» | | |
| 3 | Место нахождения | | г. Минск, пр-т. Победителей, 7, к. 1119 | | |
| 4 | УНП | | 101223447 | | |
| 5 | Адрес электронной почты | | [tenders@icetrade.by](javascript:%20location.href%20=%20'mailto:'%20+%20String.fromCharCode(116,101,%20110,100,101,%20114,115,64,%20105,99,101,%20116,114,97,%20100,101,46,%2098,121)%20+%20'?') | | |
| 6 | Адрес сайта в глобальной компьютерной сети Интернет | | www.icetrade.by | | |
| 7 | Размер оплаты услуг оператора официального сайта | | Устанавливается оператором торговой площадки | | |
| **Сведения о заказчике** | | | | | |
| 8 | Полное наименование | | Открытое акционерное общество «Борисовский завод медицинских препаратов» | | |
| 9 | Место нахождения | | 222518, г. Борисов, ул. Чапаева, 64 | | |
| 10 | УНП | | 600125834 | | |
| 11 | Адрес электронной почты | | [borimed@borimed.com](mailto:borimed@borimed.com) | | |
| 12 | Адрес сайта в глобальной компьютерной сети Интернет | | borimed.com | | |
| **Сведения о работниках заказчика** | | | | | |
| 13 | Фамилия, собственное имя, отчество (при наличии), контактный телефон | | Новиченок Анна Александровна  80177735415  nova@borimed.com | | |
| **Сведения об открытом конкурсе** | | | | | |
| 14 | Срок для подготовки и подачи предложений | | До 13.00 14.06.2023 | | |
| 15 | Наименование валюты, в которой может быть выражена цена предложения | | BYN | | |
| 16 | Требования к составу участников | | Участником конкурентной процедуры закупки может быть любое юридическое или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, которое соответствует требованиям, установленным организацией в документации о закупке в соответствии с порядком закупок за счет собственных средств.  За исключением:  - юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, включенных в реестр поставщиков (подрядчиков, исполнителей), временно не допускаемых к закупкам;  - в случаях, установленных в [части четвертой](consultantplus://offline/ref=CF17EEF2841723C080988627559E4ACBF8D3FBE8258BEBCBE375DCDB0ED3C1358CCDA71FE170A969B3F3DA75D872s3L) подпункта 2.5 Постановления №229 от 15.03.2012г, в целях соблюдения приоритетности закупок у производителей или их сбытовых организаций (официальных торговых представителей) | | |
| 17 | Требования о предоставлении конкурсного обеспечения | | Не установлено  Участник конкурса несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей своего предложения | | |
| **Сведения о предмете закупки** | | | | | |
| ЛОТ №1 | | | | | |
| 18 | Наименование товаров (работ, услуг) | | | Выбор поставщика на выполнение работ (услуг) по внедрению системы автоматизации бизнес-процессов ОАО «БЗМП» управления предприятием на платформе «1С:Предприятие 8. ERP Управление предприятием 2 для Беларуси» (1-я очередь) | |
| 19 | Объем (количество) | | | 1 работа (услуга) | |
| 20 | Описание потребительских, технических и экономических показателей (характеристик) предмета | | | Техническое задание прилагается (см.приложение №1) | |
| 21 | Код по [ОКРБ](consultantplus://offline/ref=F518DFBCD3DC5532E616D1B5AA49B72AA76F77E0B9D5A1E3208E740F7DF83ECB6D26C0DCA389F3041511D0D91937p6K) 007-2012 [<12>](#P696) (подвид) | | | 62.01.11.900 | |
| 22 | Наименование в соответствии с [ОКРБ](consultantplus://offline/ref=F518DFBCD3DC5532E616D1B5AA49B72AA76F77E0B9D5A1E3208E740F7DF83ECB6D26C0DCA389F3041511D0D91937p6K) 007-2012 | | | Услуги по проектированию и разработке прикладных программ прочие. | |
| 23 | Срок (сроки) поставки товаров (выполнения работ, оказания услуг) | | | Срок оказания работ (услуг) – согласно предложению Участника (критерий оценки), но не более 18 месяцев. | |
| 24 | Условия и сроки оплаты товара (работы, услуги) | | | Условия оплаты: по факту оказания работ (услуг), поэтапно (критерий оценки) | |
| 25 | Место поставки товаров (выполнения работ, оказания услуг) | | | 222518, Республика Беларусь, Минская обл., г. Борисов, ул. Чапаева 64 | |
| 26 | Источник финансирования закупки по лоту | | | Собственные средства  Ориентировочная стоимость (за весь объем) – 1 000 000,00 рублей РБ | |
| 27 | Дополнительные (иные) требования (сведения) | | | 1. Возможно признание победителем единственного участника конкурентной процедуры закупки и заключения с ним договора на закупку, если его предложение соответствует требованиям документации о закупке.  2. Участником может быть предоставлено заявление о не размещении сведений о нем и о его предложении в открытом доступе (при размещении результатов закупки на торговой площадке). Заявление должно содержать обоснование для ограничения доступа к соответствующей информации. | | |
| 28 | **Формула расчета цены предложения**  В общую стоимость предложения поставщик (участник) должен включить:  Внедрение программного обеспечения по автоматизации бизнес-процессов ОАО «БЗМП», налоги и другие необходимые затраты | | | | | |
| 29 | **Требования к сроку и (или) объему предоставления гарантий качества товара (работы, услуги), обслуживанию товара, расходам на эксплуатацию товара**  Устанавливается Участником | | | | | |
| 30 | **Валюта контракта и платежа**  BYN.  Договор на закупку может быть заключен не ранее чем через три рабочих дня, в течение которых может быть урегулирован спор, вызванный решениями и (или) действиями (бездействием) организации, а также членов комиссии, созданной для проведения закупки и в течение 20 календарных дней. | | | | | |
| Проект договора прилагается к конкурсной документации (приложение №3).  В случае не подписания договора победителем в установленный срок, такой участник считается уклонившимся от заключения договора.  Если выбранный поставщик отказался подписать договор, то Комиссия по закупкам вправе:   * провести повторный конкурс или иную процедуру закупки; * рассмотреть вопрос о включении участника в реестр поставщиков (подрядчиков, исполнителей), временно не допускаемых к участию в процедурах закупок. * Предложить заключить договор участнику, занявшему второе место по итогам оценки предложений. | | | | | |
| 31 | **Требования к форме и содержанию предложения участника процедуры закупки и сроку его действия**  1. Участник представляет конкурсное предложение на бумажном носителе в запечатанном конверте (в одном экземпляре) с указанием: «**Конкурсная комиссия №2, предложение для участия в открытом конкурсе по закупке – выбор поставщика по оказанию работ (услуг) по внедрению системы автоматизации бизнес-процессов управления, не вскрывать до 14.00 14 июня 2023 года**  **Подача до 13.00 14.06.2023 года**».  2. На конверте необходимо также указать название, адрес и телефон участника конкурса для того, чтобы можно было вернуть конкурсное предложение невскрытым, если оно будет объявлено опоздавшим.  3. Все страницы конкурсного предложения должны быть подписаны участником конкурса (с указанием занимаемой должности, фамилии, имя, отчества) лицом, имеющим на это полномочия. Указанные полномочия с подтверждением подписи должны подтверждаться в доверенности, приложенной к конкурсному предложению, за исключением случаев, когда конкурсное предложение подписано руководителем участника.  4. В конкурсном предложении не должно быть никаких исправлений, подтирок, приписок, вставок между строк, за исключением необходимых арифметических исправлений, сделанных участником конкурса; такие исправления должны быть подписаны лицом, подписывающим конкурсное предложение. Исправления в цене конкурсного предложения не допускаются.  5. Конкурсное предложение должно содержать:  - конкурсное предложение, оформленное по прилагаемой форме (приложение №2);  - описание предмета закупки с учетом требований технического задания;  - план-график выполнения работ, услуг  - сведения и документы в соответствии с квалификационными требованиями;  - иные сведения в соответствии с конкурсной документацией.  6. Все копии документов необходимо представлять в заверенном виде «копия верна».  7. Предложение составляется участником на белорусском и (или) русском языках. Вся иная документация, связанная с предложениями участников, на иностранных языках должна иметь перевод на русский и (или) белорусский языки.  Предложение участника должно содержать подробное описание потребительских, технических и экономических характеристик закупаемых товаров.  8. Срок действия предложения должен составлять срок – до исполнения договорных отношений, но не менее 90 календарных дней. | | | | | |
| 32 | **Требования к участникам процедуры закупки и перечень документов, представляемых участниками процедуры закупки для подтверждения их соответствия установленным требованиям.**  **Участник представляет следующие документы и сведения:**  1. Копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица.  2.Заявление, что участник не находится в процессе ликвидации, реорганизации; не признан в установленном законодательными актами порядке экономически несостоятельным (банкротом), не внесен в реестр поставщиков, временно не допускаемых к участию в закупках, не имеет задолженности по уплате налогов, сборов и пеней.  3. Участник должен быть официальным представителем фирмы «1С» в Республике Беларусь. Соответствие требованию подтверждается представлением копии договора и сертификата, подтверждающими статус официального партнера фирмы ЗАО «1С», г.Москва со статусом «1С:Франчайзи» или аттестованного партнера фирмы ЗАО «1С».  4. Участник должен иметь подтвержденные «1С» компетенции по разработке и внедрению «1С:ERP». Соответствие требованию подтверждается предоставлением копии сертификата «1С:Центр ERP».  5. Участник должен иметь подтвержденные «1С» компетенции по обучению работе с программными продуктами на платформе «1С:Предприятие 8». Соответствие требованию подтверждается предоставлением копии сертификата «1С:Центр сертифицированного обучения».  6. Документы и сведения, подтверждающие опыт выполнения работ (критерий оценки):  6.1. участник должен иметь опыт выполнение работ (услуг) по внедрению системы автоматизации бизнес-процессов управления предприятием на платформе «1С:Предприятие 8. ERP Управление предприятием 2 для Беларуси» на действующем предприятии РБ с количеством автоматизированных рабочих мест не менее 200. Для подтверждения опыта участнику необходимо предоставить референс-лист с указанием следующей информации: наименование предприятия, количество автоматизированных мест, периода выполненных работ.  6.2. отзывы от заказчиков о качестве выполнения работ (услуг) по внедрению системы автоматизации бизнес-процессов на платформе «1С:Предприятие 8. ERP Управление предприятием 2 для Беларуси».  7. Для реализации проекта участник должен иметь команду, состоящую из штатных сотрудников участника и соответствующую следующим требованиям по составу и квалификации:  7.1. Руководитель проекта - должен иметь сертификат «1С:Руководитель корпоративных проектов»  7.2. Архитектор проекта - должен иметь сертификат «1С:Эксперт по технологическим вопросам»  7.3. Методолог проекта - должен иметь сертификат «1С:Специалист-консультант по внедрению подсистем регламентированного учета в 1C:ERP»  7.4. Разработчики проекта - не менее 10 специалистов, имеющих сертификаты «1С:Специалист по разработке и модификации прикладных решений на платформе «1С:Предприятие 8»  7.5. Внедренцы проекта - не менее 10 специалистов, имеющих сертификаты «1С:Специалист-консультант по внедрению подсистем в 1С:ERP».  Наличие указанных сотрудников подтверждается предоставлением копий сертификатов (критерий оценки)  8. Наличие внедренной системы менеджмента качества стандарта ISО 9001 в области предоставления комплексных работ (услуг) по автоматизации на основе программных продуктов фирмы «1С» (подтверждается копией сертификата).  9. Участник должен выполнять работы (услуги) собственными силами без привлечения третьих лиц, подтверждается заявлением.  Участник обязан изучить настоящую Инструкцию и приложения к ней в полном объеме. Невозможность предоставления участником всей требуемой Заказчиком, согласно данным документам, информации или же подача предложения, не отвечающего в полном объеме настоящим документам, предоставляют собой риск для участника, и являются основанием для отклонения его предложения.  Направление участником своего предложения Заказчику подтверждает согласие участника со всеми условиями и требованиями Заказчика, установленными в настоящей Инструкции, и согласие заключить договор на указанных Заказчиком условиях.  Участник может быть отстранен от участия в закупке в любой момент до заключения договора, если организатор обнаружит, что участником представлена недостоверная информация. | | | | | |
| 33 | **Порядок, место, дата окончания срока подготовки и подачи предложений на участие в процедуре закупки**  1.Конкурсные предложения на бумажном носителе в запечатанном конверте (в одном экземпляре) принимаются по адресу 222518, Республика Беларусь, Минская обл., г.Борисов, ул. Чапаева 64 до 13.00 14.06.2023 года.  2. Конкурсные предложения будут регистрироваться в порядке их поступления. По требованию участника ему выдается расписка с указанием даты и времени получения его конкурсного предложения. Участники, подавшие конкурсные предложения, обязаны обеспечить конфиденциальность сведений, содержащихся в конкурсных предложениях, до вскрытия конвертов.  3. Конверт с конкурсным предложением не вскрывается и возвращается представившему его участнику в случае, если конкурсное предложение получено после истечения окончательного срока представления конкурсных предложений.  4.Участник вправе изменить или отозвать свое конкурсное предложение до истечения срока для подготовки и подачи предложений. После истечения срока для подготовки и подачи конкурсных предложений не допускается внесение изменений по существу предложения. | | | | | |
| 34 | **Порядок, дата окончания срока предоставления участникам процедуры закупки разъяснений положений конкурсных документов**  1. Любой участник вправе обратиться к комиссии ОАО «Борисовский завод медицинских препаратов» с запросом о разъяснении конкурсных документов, но не позднее 2 календарных дней до истечения срока для подготовки и подачи предложений. Запрос должен быть отправлен через сайт оператора торговой площадки icetrade.by.  2. Заказчик вправе по собственной инициативе либо по запросу какого-либо участника изменить и (или) дополнить конкурсные документы до истечения срока для подготовки и подачи предложений.  3. В случае, если изменения в приглашении к участию в закупке и (или) конкурсную документацию внесены в течении второй половины срока, установленного для подготовки и подачи предложений на участие в процедуре закупки, такой срок должен быть продлен так, чтобы со дня размещения в открытом доступе в информационной системе «Тендеры» данных изменений до даты окончания срока, установленного для подготовки и подачи предложений на участие в процедуре закупки, такой срок составлял не менее половины первоначального срока.  В случае обращения одного или нескольких участников с обоснованной просьбой о продлении срока для подготовки и подачи предложений Заказчик вправе продлить этот срок (в период до его истечения).  4. О продлении окончательного срока представления конкурсных предложений уведомляются все участники конкурса путем направления им письменных уведомлений, также информация о продлении срока представления конкурсных предложений размещается в открытом доступе. | | | | | |
| 35 | **Критерии и способ оценки и сравнения предложений участников процедуры закупки**  1. Оценка данных участников будет проведена на стадии до оценки конкурсных предложений в следующем порядке: предложения рассматриваются на их соответствие техническому заданию и другим установленным требованиям. Участники, предложения которых будут признаны соответствующими, допускаются к оценке предложений.  2. Оценка предложений будет проведена в том случае, если два и более предложения соответствуют требованиям конкурсных документов.  3. Оценка предложений будет проводиться в соответствии со следующим критерием:   |  |  |  | | --- | --- | --- | | **№ п/п** | **Наименование критерия оценки** | **Удельный вес критерия** | | 1. | Наилучшая цена предложения | 50 % (0,5) | | 2. | Наилучшие сроки выполнения работ (услуг) | 5 % (0,05) | | 3. | Наилучшие условия оплаты | 5 % (0,05) | | 4. | Квалификация команды | 30% (0,3) | | 5. | Опыт выполнения работ (услуг) | 10% (0,1) | |  | **ИТОГО:** | **100 % (1,0)** |   Наилучшая цена предложения: предпочтение будет отдано наименьшей цене предложения.  Балл по данному критерию рассчитывается по формуле: = Цмin / Цо\*Укр  Где Цо – стоимость предложения оцениваемого участника; Цмin – минимальная стоимость из представленных предложений; Укр – удельный вес критерия оценки (0,5).  Наилучшие сроки выполнения работ (услуг) - предпочтение будет отдано наиболее быстрому сроку выполнения работ (услуг).  Балл по данному критерию рассчитывается по формуле: = Укр\*( Ср.мin/ Ср.о)  Где Ср.о – срок выполнения работ (услуг) оцениваемого участника; Ср.мin – минимальная срок выполнения работ (услуг) из представленных предложений; Укр – удельный вес критерия оценки (0,05).  Наилучшие условия оплаты - предпочтение будет отдано наибольшему количеству дней оплаты после выполнения этапа работы (услуги).  Балл по данному критерию рассчитывается по формуле: = Укр\*( Оп.о /Оп.мах)  Где Оп.о – срок оплаты оцениваемого участника; Оп.мах – максимальный срок отсрочки платежа из представленных предложений; Укр – удельный вес критерия оценки (0,05)  Квалификация команды - предпочтение будет отдано участнику, имеющему для реализации проекта на территории РБ команду проекта, состоящую из штатных сотрудников, и соответствующую требованиям по составу и квалификации (п.32.7).  Балл по данному критерию рассчитывается по формуле: = Укр\*( Кп.о /Кп.мах)  Где Кп.о – общее количество предоставленных сертификатов оцениваемого участника; Кп.мах – максимальное количество предоставленных сертификатов из представленных предложений; Укр – удельный вес критерия оценки (0,3)  Опыт выполнения работ (услуг) - предпочтение будет отдано участнику, имеющему наибольший опыт автоматизации бизнес-процессов на базе 1С:ERP на предприятиях Республики Беларусь (в оценке будут учитываться количество объектов из референц-листа (п.32.6.1), подтвержденных отзывами (подтверждениями о внедрении) (п. 32.6.2)).  Балл по данному критерию рассчитывается по формуле: = Укр\*( Оп.о /Оп.мах)  Где Оп.о – общее количество объектов автоматизации оцениваемого участника; Оп.мах – максимальное количество объектов автоматизации из представленных предложений; Укр – удельный вес критерия оценки (0,1)  4. При оценке конкурсных предложений, для приведения цен конкурсных предложений к единой валюте будет использован белорусский рубль по курсу Национального банка Республики Беларусь, установленный на день вскрытия конвертов с конкурсными предложениями при наличии предложений от резидентов Республики Беларусь выраженных в белорусских рублях. При отсутствии предложений от резидентов Республики Беларусь, выраженных в белорусских рублях для приведения предложений к единой валюте будет использована наиболее массово представленная валюта из допустимых  5. В результате оценки конкурсных предложений каждому из них присваивается порядковый номер (место) по степени выгодности для заключения договора.  Если в нескольких конкурсных предложениях содержатся одинаковые условия либо двум и более конкурсным предложениям в результате оценки присвоен порядковый номер 1 (первое место), то поставщиком (подрядчиком, исполнителем) из числа названных участников выбирается тот, цена предложения которого меньше. | | | | | |
| 36 | **Порядок проведения процедуры закупки:**  1.Открытие предложений  1.1. Вскрытие конвертов с конкурсными предложениями будет производиться комиссией в день, установленный в качестве окончательного их представления или продленного окончательного срока по следующему адресу: 222518, Республика Беларусь, Минская обл., г. Борисов, ул. Чапаева 64 в 14.00 14.06.2023  1.2. Все участники, представившие предложения в установленные сроки, или их представители вправе присутствовать при вскрытии конвертов с конкурсными предложениями. Представитель участника должен иметь доверенность с указанием данных ему полномочий. В иных заседании конкурсной комиссии претендент не участвует.  1.3. При вскрытии конвертов объявляются полное наименование, сведения об организационно-правовой форме (для организации), фамилия, собственное имя и отчество, паспортные данные (для физического лица, включая индивидуального предпринимателя) и место нахождения (место жительства) каждого участника, цена его конкурсного предложения, условия поставки товара (выполнения работ, оказания услуг), порядок расчетов. Данные заносятся в протокол заседания комиссии.  1.4. Во время вскрытия конвертов комиссия не вправе принимать решение об отклонении конкретных или всех конкурсных предложений.  1.5. К дальнейшему участию в конкурсе допускаются только те конкурсные предложения, которые объявлены при вскрытии конвертов.  1.6. Конкурсные предложения, прошедшие процедуру вскрытия конвертов, подлежат рассмотрению комиссией на их соответствие требованиям конкурсных документов, как правило, в течение десяти рабочих дней со дня проведения процедуры вскрытия конвертов. В случае необходимости срок рассмотрения может быть продлен.  2. Рассмотрение предложений  2.1. Рассмотрению на соответствие требованиям конкурсных документов подлежат предложения, прошедшие процедуру вскрытия конвертов с конкурсными предложениями.  2.2. Комиссия может просить участников дать разъяснения по представленным ими конкурсным предложениям. При этом не допускается изменение сути предложений. Не допускается также изменение цены предложения или внесение других изменений и (или) дополнений, вследствие которых предложение, не соответствующее требованиям конкурсных документов, стало бы соответствовать этим требованиям (за исключением исправления ошибок, включая арифметические, и устранения неточностей по предложению заказчика (организатора)).  2.3. В случае выявления несоответствий предложения требованиям конкурсных документов Заказчик может уведомить об этом участника, представившего такое предложение, и предложить ему внести соответствующие изменения в течение определенного срока.  3. Отклонение предложений  3.1. Комиссия вправе отклонить конкретное конкурсное предложение в случаях, когда:  - предложение не отвечает требованиям конкурсных документов, в том числе квалификационным требованиям;  - участник, представивший его, отказался исправить выявленные в нем ошибки, включая арифметические, и (или) устранить неточности по предложению заказчика (организатора);  - участник, представивший его, не может быть участников в соответствии с п.2.5 Постановления Совета Министров Республики Беларусь от 15.03.2012 №229 «О совершенствовании отношений в области закупок товаров (работ, услуг) за счет собственных средств»;  - по истечении окончательного срока представления конкурсных предложений участником представлено новое конкурсное предложение, в этом случае отклоняются оба конкурсных предложения;  - участник-победитель, представивший его, не выполняет установленные в конкурсных документах требования, предшествующие подписанию договора.  - предложение содержит экономически невыгодные для заказчика условия  3.2. Уведомление участнику(ам), предложение(я) которого(ых) отклонено(ы), с указанием причины отклонения будет направлено в течение одного рабочего дня со дня принятия решения о выборе участника-победителя либо об отмене процедуры закупки или признании ее несостоявшейся.  4. Извещение о результате конкурса  4.1. О результатах выбора участника-победителя будет направлено соответствующее уведомление всем участникам в течение одного рабочего дня с даты принятия решения об этом.  4.2. Сообщение о результате открытого конкурса заказчик размещает на официальном сайте после заключения договора с участником-победителем. | | | | | |
| 37 | Условия применения преференциальной поправки | Не применяется | | | | |
| 38 | **Иные результаты открытого конкурса**  Конкурс признается несостоявшимся в случае:   * поступило менее двух предложений на участие в процедуре закупки и комиссия, создаваемая для проведения процедур закупок, не воспользовалась правом признания победителем единственного участника конкурентной процедуры закупки; * в результате отклонения предложений их осталось менее двух; * отклонены все предложения; * победитель процедуры закупки не подписал договор на закупку; * до заключения договора на закупку проверкой уполномоченных органов (организаций) были выявлены нарушения в проведении процедуры закупки и результаты проверки не обжалованы организацией в установленном порядке.   Заказчик вправе отменить процедуру закупки и отклонить все предложения участников до выбора наилучшего из них в случае:   * отсутствия необходимого объема финансирования; * утраты необходимости приобретения товаров; * изменение предмета закупки и (или) требований к квалификационным данным участников процедуры закупки.   Заказчик оставляет за собой право, по решению соответствующей комиссии, проводящей процедуру закупки провести переговоры по дополнительному снижению цены (предоставлению скидки) предложения с победителем закупки.  В случае если процедура не состоялась, Комиссия по проведению закупок вправе принять решении о проведении повторного конкурса или перейти к иной процедуре закупки. | | | | | |
| 39 | **Условия допуска товаров иностранного происхождения и поставщиков, предлагающих такие товары** | | | | Не устанавливаются | |
| 40 | **Акты законодательства о закупках, в соответствии с которыми проводится процедура закупки**  Настоящий конкурс проводится в соответствии с Постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 15.03.2012 №229 «О совершенствовании отношений в области закупок товаров (работ, услуг) за счет собственных средств» (с учетом изменений и дополнений) и Порядком закупок товаров (работ, услуг) за счет собственных средств ОАО «БЗМП», утвержденного Решением наблюдательного совета (протоколы заседания наблюдательного совета ОАО «БЗМП» №343 от 13.06.2022, №353 от 23.12.2022) | | | | | |

Секретарь конкурсной комиссии №2 А.А. Новиченок